



# LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA ANTONA MEDVEDA KAMNIK

Šolsko leto 2020/2021





## VSEBINA

<b>1</b>	<b>Uvod .....</b>	<b>6</b>
<b>2</b>	<b>Vizija, vrednote ter poslanstvo vrtca .....</b>	<b>7</b>
2.1	Vizija vrtca .....	7
2.2	Vrednote vrtca .....	7
2.3	Poslanstvo vrtca .....	8
<b>3</b>	<b>Dolgoročni cilji vrtca ter prednostne naloge .....</b>	<b>9</b>
3.1	Dolgoročni cilji vrtca .....	9
3.2	Prednostne naloge vrtca .....	9
<b>4</b>	<b>Organiziranost in poslovni čas vrtca .....</b>	<b>10</b>
4.1	Okvirna dnevna rutina vrtca .....	11
4.2	Oblikovanje oddelkov in število otrok .....	12
4.3	Kadrovski pogoji.....	18
	<b>ROŽLE .....</b>	<b>19</b>
	<b>TINKARA .....</b>	<b>21</b>
	<b>SNEGULJČICA.....</b>	<b>21</b>
	<b>KAMENČEK .....</b>	<b>22</b>
<b>5</b>	<b>Vsebinski program vrtca .....</b>	<b>25</b>
5.1	Razvoj in uvajanje programov in projektov ter razvoj obstoječih projektov ....	25
5.1.1	Uvajanje izboljšav in samoevalvacija (projekt na nivoju vrtca) .....	25
5.1.2	Eko šola kot način življenja .....	26
5.1.3	Eko vrt .....	27
5.1.4	Spremljanje aktivnega učenja otrok s pomočjo ravnateljevih in kolegičnih hospitacij .....	28
5.1.5	Šola za starše »Okrepimo starševstvo« .....	29
5.1.6	Predšolska bralna značka Veronikin zaklad.....	30
5.1.7	Gibalno/športni program »Mali sonček« .....	31
5.1.8	Otroci potrebujemo gozd.....	32
5.1.9	Projekt »Promocija zdravja« .....	34
5.1.10	Mednarodni projekt Erasmus+ projekt mobilnosti posameznikov .....	36
5.1.11	Mednarodni projekt Erasmus+ projekt mednarodnega sodelovanja skupaj z Eko šolo .....	37
5.1.12	Izvedba projekta – vzdrževalnih del na igrišču OŠ Stranje – enote Kekec, EKSRP 38	
5.2	Dejavnosti za otroke v okvirju kurikula in izven kurikula .....	38
5.2.1	Obogatitvene dejavnosti.....	38



šolsko leto 2020/2021

5.2.2	Bivanje v naravi.....	39
5.2.3	Plavalni tečaj za otroke od 5. do 6. leta .....	39
5.2.4	Primer dobre prakse »Minkine naravoslovne dejavnosti« .....	40
5.2.5	Integrirane urice angleške jezika za otroke od 5. do 6. let .....	41
5.2.6	Primer dobre prakse »Otroški pevski zbor«.....	41
5.2.7	Primer dobre prakse »Novoletni bazar«.....	42
5.2.8	Primer dobre prakse »Veronikin festival«.....	43
5.2.9	Primer dobre prakse »Zaključna prireditev za otroke, ki odhajajo v šolo«... ..	44
5.2.10	Primer dobre prakse »Dan odprtih vrat«.....	44
5.2.11	Primer dobre prakse »Varno s soncem«.....	45
5.2.12	Delavnice: »Vzgoja in zdravje v vrtcu«.....	46
5.2.13	Projekti na nivoju enot .....	46
5.2.14	Dodatne dejavnosti v vrtcu.....	48
5.2.15	Interne delovne skupine vrtca.....	49
6.	Kakovost v vrtcu.....	52
a)	Dvig kakovosti timskega dela .....	52
b)	Dvig kakovosti sodelovanja med vrtcem in družino.....	53
c)	Dvig kakovosti na področju načrtovanja vzgojno-izobraževalnega dela .....	53
d)	Spremljanje pedagoškega dela.....	54
7.	Delo strokovnih organov vrtca .....	54
a)	Vzgojiteljski zbor .....	55
b)	Strokovni aktivni .....	55
c)	Kolegiji vrtca.....	56
d)	Razvojni tim vrtca.....	56
e)	Tim za samoevalvacijo.....	56
8.	Sodelovanje vrtca s starši.....	58
8.1.	Svet staršev vrtca Antona Medveda Kamnik .....	58
9.	Sklad Vrtca Antona Medveda Kamnik .....	60
10.	Svet Vrtca Antona Medveda Kamnik .....	60
11.	Aktivnosti za vključevanje vrtca v okolje in sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi, zdravstvenimi in drugimi organizacijami.....	61
a)	Sodelovanje z Občino Kamnik.....	61
b)	Sodelovanje z zdravstvenimi organizacijami.....	61
c)	Sodelovanje z osnovnimi šolami.....	61
d)	Sodelovanje z GSŠRM.....	61



šolsko leto 2020/2021

e)	Sodelovanje s Knjižico Franceta Balantiča Kamnik.....	61
f)	Sodelovanje s Centrom za socialno delo Kamnik .....	62
g)	Sodelovanje z Zavodom za rehabilitacijo-Soča.....	62
h)	Sodelovanje z Zavodom za gluhe in naglušne Ljubljana.....	62
i)	Sodelovanje s CIRIUS-om .....	62
j)	Sodelovanje s Skupnostjo vrtcev Slovenije.....	62
k)	Sodelovanje z Zavodom RS za šolstvo .....	62
l)	Sodelovanje s kadrovskimi šolami .....	62
m)	Sodelovanje z Zavodom za turizem in šport v občini Kamnik .....	62
n)	Sodelovanje z Domom kulture Kamnik.....	62
o)	Sodelovanje s Čebelarsko zvezo Slovenije.....	62
p)	Sodelovanje z Gasilskim društvom Kamnik in ostalimi društvi v Občini Kamnik 62	
q)	Sodelovanje s šolami, ki izobražujejo delavce za potrebe vzgoje predšolskih otrok.....	63
12.	Izobraževanje zaposlenih .....	64
a)	Strokovno izpopolnjevanje delavcev .....	64
b)	Interna izobraževanja: .....	65
13.	Program dela vzgojitelja za dodatno strokovno pomoč.....	66
13.1.	Program dela vzgojiteljice za zgodnjo obravnavo.....	66
13.2.	Sodelovanje z vzgojitelji predšolskih otrok in vzgojitelji predšolskih otrok - pomočniki vzgojiteljev .....	67
13.3.	Sodelovanje s svetovalno službo vrtca.....	67
13.4.	Sodelovanje s starši .....	67
13.5.	Sodelovanje z zunanjimi institucijami.....	67
13.6.	Strokovno izobraževanje .....	67
13.7.	Delo v času poletnih počitnic.....	67
14.	Program dela organizatorja prehrane.....	68
14.1	Področje izvajanja prehranskega režima .....	68
14.2	Področje javnih naročil .....	69
14.3	Področje izvajanja HACCP sistema .....	71
15.	Program dela organizatorja zdravstveno higienskega režima.....	74
15.1	Področje izvajanja zdravstveno higienskega režima.....	74
15.2.	Področje javnih naročil .....	75
	Področje izobraževanja in usposabljanja zaposlenih v vrtcu .....	76
	Vlasta Kunaver, dr. med., spec. ped. ....	76



šolsko leto 2020/2021

<b>15.3. Projekti .....</b>	<b>77</b>
<b>15.3.1. Ekošola kot način življenja .....</b>	<b>77</b>
<b>15.3.2. Promocija zdravja.....</b>	<b>78</b>
<b>15.3.3. Delavnice “Vzgoja in zdravje v vrtcu” .....</b>	<b>80</b>
<b>15.3.4. Varno s soncem.....</b>	<b>80</b>
<b>16. Program dela svetovalne službe .....</b>	<b>81</b>
<b>17.1 Področja dela svetovalne službe.....</b>	<b>81</b>
<b>17 Sprejemanje in potrjevanje letnega delovnega načrta.....</b>	<b>84</b>



šolsko leto 2020/2021

# 1 Uvod

»Najpomembnejši rezultat vzgoje je strpnost«

*(Helen Keller)*

»Vzgoja ni priprava na življenje; vzgoja je življenje«

*John Dewey*

Letni delovni načrt je osrednji dokument, s katerim javni zavod Vrtec Antona Medveda Kamnik zagotavlja načrtno, organizirano in sistematično uresničevanje temeljnih ciljev predšolske vzgoje, ki so opredeljeni v konceptiji javnih vrtcev v Sloveniji.

Letni delovni načrt (LDN) opredeljuje obseg, vsebino in izvajalce posameznih nalog s področja vzgoje in izobraževanja predšolskih otrok, ki jih bomo realizirali v šolskem letu 2020/21. Zagotavlja načrtno in poglobljeno delo strokovnih organov Vrtca Antona Medveda Kamnik pri uresničevanju vzgojnih ciljev vrtca in povezovanju vrtca z okoljem.

Namenjen je vsem delavcem vrtca, otrokom in staršem, članom organov upravljanja vrtca, ustanovitelju in upravnim organom s področja vzgoje in izobraževanja.

Letni delovni načrt je osrednji dokument, s katerim Vrtec Antona Medveda Kamnik zagotavlja planirano, organizirano in sistematično uresničevanje širših dolgoročnih ciljev predšolske vzgoje, zadovoljevanje potreb otrok in njihovih staršev, delavcev ter okolja, v katerem živi in dela. Letni delovni načrt je javni dokument, pri njegovem nastajanju, izvajanju in spremljanju sodelujejo poleg delavcev vrtca tudi starši in ostali dejavniki, ki se zavzemajo za kvaliteten razvoj vrtca v občini Kamnik.

Z LDN se za tekoče šolsko leto določi organizacija in poslovni čas vrtca, programe vrtca, razporeditev otrok v oddelke, delo strokovnih in drugih delavcev v vrtcu, sodelovanje s starši, sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi, zdravstvenimi in drugimi organizacijami, mentorstvo pripravnikom, aktivnosti za vključevanje vrtca v okolje, sodelovanje s šolami, ki izobražujejo delavce za potrebe vzgoje predšolskih otrok, program strokovnega izpopolnjevanja delavcev vrtca, program dela strokovnih organov vrtca ter kadrovske, materialne in druge pogoje, potrebne za uresničitev vzgojnega procesa. Predlog letnega delovnega načrta vrtca mora biti pred sprejetjem v vseh delih, ki imajo finančne učinke na proračun Občine Kamnik, predvsem pa glede vrste in števila oddelkov, števila otrok v oddelku, števila strokovnih delavcev ter poslovnega časa, usklajen s pristojno službo občine ustanoviteljice.

LDN obravnavajo in podajo mnenje strokovne delavke na vzgojiteljskem zboru, člani Sveta staršev na svoji seji, obravnavajo in sprejmejo ga člani Sveta zavoda Vrtec Antona Medveda Kamnik.



šolsko leto 2020/2021

Priprava letnega delovnega načrta Vrtca Antona Medveda Kamnik je interakcijski proces, v katerega so vključeni vsi izvajalci, ki se zavzemajo za koncepcijo sodobnega in drugačnega vrtca.

#### *Pravna podlaga:*

- Zakon o vrtcih, Ur.l. RS št. 12/1996, 44/200, 78/2003, 113/2003, 100/2005, 25/2008,
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju predšolske vzgoje, Ur.l. RS št. 80/2004,
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, Ur.l. RS št. 73/2000, 75/2005, 33/2008, 47/2010,
- Odredba o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, Ur.l. RS št. 75/2005, 82/2005, 76/2008,
- Pravilnik o dokumentaciji v vrtcu, Ur.l. RS št. 41/1997,
- Kurikulum za vrtce,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanju, Ur.l. RS št. 16/2007, 36/2008
- Zakon za uravnoteženje javnih financ /ZUJF/ Ur.l. RS, št. 40/2012
- Zakon o izvrševanju proračuna RS za leti 2014 in 2015 (ZIPRS 14-15, Ur.l. RS, št. 101/2013),
- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologije spremljanja njihovega izvajanja za leti 2014 in 2015 (Ur.l. RS, št. 12/14)

V letnem delovnem načrtu Vrtca Antona Medveda Kamnik so predstavljeni skupni razvojni cilji, projekti in obogatitveni programi, ki povezujejo vrtec v celoto.

Izhodišče vseh načrtovanih dejavnosti v vrtcu je OTROK, s svojimi željami in potrebami.

Otroci potrebujejo prostor in čas za igro, doživljanje, raziskovanje in ustvarjanje ter podporo odraslega za učenje. Starši potrebujejo povabilo k sodelovanju pri načrtovanju vzgojnega dela v vrtcu. Zaposleni v vrtcu pa potrebujemo podporo in pomoč staršev ter širše družbene skupnosti pri našem delu tako, da je upoštevana strokovna avtonomija vrtca.

## **2 Vizija, vrednote ter poslanstvo vrtca**

### **2.1 Vizija vrtca**

»Krepimo iskreno in spoštljivo komunikacijo z zgledom varnega, ljubečega, sodelovalnega in odgovornega odnosa do človeka in narave.«

### **2.2 Vrednote vrtca**

Zaposleni v vrtcu se zavedamo, da nam starši zaupajo svoje otroke. Zavedamo se odgovornosti in obveznosti, ki jih s tem sprejemamo do otrok, staršev, primarnih skrbnikov in hkrati tudi do družbe. Dobrobit otroka nam predstavlja najvišjo vrednoto, na kateri temeljijo in so podrejene vse ostale vrednote. Vsak vključen otrok in vsaka odrasla oseba je delček čudovitega mozaika našega vrtca.



šolsko leto 2020/2021

Naše vrednote so:

- vseživljenjsko učenje,
- povezanost z naravo,
- odgovornost,
- spoštovanje,
- odkrita neposredna komunikacija,
- dobri medsebojni odnosi,
- ničelna toleranca do nasilja.

Vrtec Antona Medveda Kamnik je izvajalec organizirane institucionalne predšolske vzgoje v občini Kamnik. S svojo dejavnostjo soustvarja pogoje za otrokov telesni in duševni razvoj, hkrati pa ustvarja pogoje za zaposlovanje in uresničevanje drugih potreb in interesov staršev ter zadovoljuje potrebe okolja, v katerem vrtec živi in dela.

## 2.3 Poslanstvo vrtca

Poslanstvo vrtca:

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih,
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah,
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja,
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije, intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,
- spodbujanje umetniškega doživljanja in izražanja,
- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja,
- spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja,
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje,
- motivacija delavcev za iniciativnost, spontanost, ustvarjalnost, iskanje novih in boljših rešitev,
- omogočiti izobraževanje delavcev v skladu z interesi zavoda,
- motivacija staršev za posredno in neposredno sodelovanje z vrtcem.





šolsko leto 2020/2021

### 3 Dolgoročni cilji vrtca ter prednostne naloge

#### 3.1 Dolgoročni cilji vrtca

Temeljni cilji delovanja vrtca so otrokom in njihovim staršem prijazen vrtec, ki ima odlično organizacijo dela in sodobno izvedbo vzgojno učnih vsebin po meri otroka.

V šolskem letu 2020/2021 smo se odločili nadaljevati uresničevanje naslednjih globalnih in posledično operativnih ciljev na nivoju celotnega vrtca:

- skrb za strokovni in profesionalni razvoj zaposlenih pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji dela,
- spodbujanje razvijanja kompetenc vodenja,
- sodelovanje v projektih, ki zagotavljajo trajnostni razvoj otrok,
- skrb za zdravje otrok in zaposlenih, promocija zdravja na delovnem mestu.

#### 3.2 Prednostne naloge vrtca

V šolskem letu 2020/2021 bomo v Vrtcu Antona Medveda Kamnik uresničevali naslednje prednostne naloge, ki jih bomo obogatili z novo vsebino:

#### Prednostne naloge vrtca s cilji:

##### 1. Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti s samoevalvacijo

**Projekt:** »*Sodoben otrok in igra*« - dokončna uresničitev akcijskega načrta »Obogatitev učnega okolja« načrtovanega v šol. letu 2019/20

**Tema projekta:** »*Igrajmo se z Vidom in Sofijo*«

**Namen projekta:** »*Rad(o)živ otrok = temelj uspešne družbe 21. stoletja*«

- Namen je otrokom omogočiti vsakodnevno spontano igro v načrtovano stimulativen učnem okolju.

*Sodobna tehnologija oziroma način življenja se zrcali v otroški igri, ki je vedno manj spontana-prosta, povezana z gibanjem in druženjem s sovrstniki.*

##### 2. Krepitev zmožnosti zaposlenih za samoevalvacijo

##### 3. Opolnomočenje strokovnih delavcev za delo z otroki s posebnostmi v razvoju



šolsko leto 2020/2021

## 4 Organiziranost in poslovni čas vrtca

Vrtec Antona Medveda Kamnik posluje vse leto, pet dni v tednu, od ponedeljka do petka. V poletnih mesecih v času praznikov ali morebitnih adaptacij, se zaradi manjše prisotnosti otrok, dopusta javnih uslužbencev, zaradi racionalizacije dela posamezni oddelki in enote združujejo tako, da zagotovimo nemoten vzgojno-izobraževalni proces. Predvidoma bo dežurstvo 26. 4. 2021, v primeru manjšega števila otrok pa tudi v času počitnic in praznikov.

Združevanje oddelkov, enot načrtujemo tako, da predhodno pridobimo potrebe staršev in na podlagi le-teh načrtujemo dežurstva v večjih enotah vrtca. Poslovni čas oddelka v katerem bomo izvajamo poldnevni program je od 8.00 do 14.00.

Enota	Poslovni čas enote	Vodenje
Rožle, Novi trg 26b ☐: 01 830 33 30 @: info@vrtec-kamnik.si	5.30 – 17.00	Pedagoška vodja: Milena Lampret Organizacijska vodja: Urška Vengust
Sneguljčica, Kovinarska 11 ☐: 01 831 06 71 @: sneguljčica@vrtec-kamnik.si	5.30 – 17.00	Pedagoška vodja: Brigita Urbanija Organizacijska vodja: Branka Jerič
Tinkara; Klavčičeva 1 ☐: 01 831 40 19 @: tinkara@vrtec-kamnik.si	5.30 – 17.00	Pedagoška vodja: Milena Lampret Organizacijska vodja: Katja Katarina Mlakar
Pestrna, Groharjeva 1 ☐: 01 831 58 00 @: pestrna@vrtec-kamnik.si	5.30 – 17.00	Pedagoška vodja: Milena Lampret Organizacijska vodja: Renata Semprimožnik
Sonček, Trg padlih borcev 2 ☐: 01 831 32 14 @: soncek@vrtec-kamnik.si	5.30 – 16.30	Pedagoška vodja: Brigita Urbanija Organizacijska vodja: Vanda Levar
Pedenjped, Jakopičeva 27 ☐: 01 831 51 10 @: pednjped@vrtec-kamnik.si	5.30 – 16.30	Pedagoška vodja: Brigita Urbanija Organizacijska vodja: Vanda Levar
Mojca, Matije Blejca 14 ☐: 01 831 58 26 @: mojca@vrtec-kamnik.si	5.30 – 16.30	Pedagoška vodja: Milena Lampret Organizacijska vodja: Katja Katarina Mlakar
Marjetica, Ljubljanska 3a ☐: 01 831 53 06 @: marjetica@vrtec-kamnik.si	5.30 – 16.30	Pedagoška vodja: Brigita Urbanija Organizacijska vodja: Simona Šarec
Kekec, Zg. Stranje 22, Stahovica ☐: 01 832 55 72 @: kekec@vrtec-kamnik.si	5.30 – 16.30	Pedagoška vodja: Brigita Urbanija Organizacijska vodja: Simona Šarec
Cepetavček, Nevlje 16 ☐: 01 839 15 73 @: cepetavcek@vrtec-kamnik.si	5.30 – 16.30	Pedagoška vodja: Milena Lampret Organizacijska vodja: Irena Mušič
Palček, Šmartno 13b, Laze ☐: 01 83 47 522 @: palcek@vrtec-kamnik.si	5.30 – 16.30	Pedagoška vodja: Brigita Urbanija Organizacijska vodja: Lidija Mali
Polžki: Motnik 8, Motnik ☐: 031 371 078	5.30 - 16.30	Pedagoška vodja: Brigita Urbanija Organizacijska vodja: Lidija Mali



šolsko leto 2020/2021

@: polzki@vrtec-kamnik.si		
Oblacek: Trdinova 7a, Kamnik ☐: 01 831 12 22 @: oblacek@vrtec-kamnik.si	5.30 - 16.30	Pedagoška vodja: Brigita Urbanija Organizacijska vodja: Mojca Zakrajšek
Kamenček: Tomšičeva 9, Kamnik ☐: 01 831 14 02 @: kamencek@vrtec-kamnik.si	5.30 - 17.00	Pedagoška vodja: Brigita Urbanija Organizacijska vodja: Karmen Skubic

#### 4.1 Okvirna dnevna rutina vrtca

ČASOVNI PRESLEDEK	DEJAVNOST	OPIS DEJAVNOSTI
5:30 – 8.15 (9.00)	Sprejem otrok ob prihodu v vrtec, prosta igra, po želji otrok (igralni kотиčki, družabne igre, kocke...)	Prihod otrok v vrtec je pogojen s potrebami staršev. Večina otrok pride v vrtec v času zajtrka, med 8. in 9. uro. Čas pred zajtrkom je namenjen osebnemu stiku z otrokom, igram po želji in stiku s starši
8.15 – 9.00	Skrb za osebno higieno, zajtrk	
9.00 – 11.15 (11.30)	Vodene dejavnosti v skladu z veljavnim kurikulumom Bivanje na prostem	Po zajtrku se prepletajo različne načrtovane dejavnosti, kjer so otroci vključeni v proces ustvarjanja, raziskovanja, iskanja različnih strategij reševanja problemov, gibalne aktivnosti v različnih prostorih vrtca (telovadnica, hodniki, stopnišča) oz. zunaj vrtca (igrišče, sprehodi, izleti, obisk kulturnih ustanov, gledališča). Vzgojno delo v vrtcu poteka cel dan.
11.15 (11.45) -12.00 (12.15)	Priprava na kosilo, kosilo	Pred kosilom, med 11. 15 in 12. uro – odvisno od starosti otrok, se otroci uredijo in pripravijo prostor za kosilo. Pri prehrani upoštevamo potrebe družin, diete. Preko celega dne je otrokom na voljo pijača.  Počitek in hranjenje sta posebej pomembna elementa dnevne rutine, saj sta močno vezana na čustven odnos otroka do doma in njegov občutek varnosti v drugem okolju.  Ob posameznih elementih dnevne rutine otroke spodbujamo k samostojnosti, skrbi za lastno urejenost, sodelovanju pri procesu ureditve prostora ter jih navajamo na prehranjevalno kulturo in zdrave prehranjevalne navade.
		Po kosilu je čas počitka. Otroci se umirijo ob poslušanju pravljic, glasbe oz. čas umirjene igre.



šolsko leto 2020/2021

12.00 (12.30) – 14.00	Počitek	To je čas poslušanja in prebiranja pravljic, tih iger, poslušanju glasbe in družabnih iger. Večina otrok v tem času zaspi, ostalim otrokom pa omogočamo različne dejavnosti v ali izven igralnice.
14.00 – 17.00	Malica, popoldanske dejavnosti, odhod otrok domov	Popoldanska malica, ki jo lahko otrok, če želi, odnese domov. Popoldanske dejavnosti, igre po želje otrok. Odhod otrok domov.

## 4.2 Oblikovanje oddelkov in število otrok

Iz spodnjih tabel je razvidno število otrok v Vrtcu Antona Medveda Kamnik v šolskem letu 2020/2021 po posameznih enotah ter glede na oddelke 1. in 2. starostnega obdobja ter kombinirane oddelke. Stanje je podano na dan 25.8.2020. Sprejem in podpis pogodb poteka celo šolsko leto, zato se tudi število otrok v skupini spreminja.

enota TINKARA				POSLOVNI ČAS: 11 ur 30 minut			
Zap. št.	Struktura	Starost otrok	Prostorska omejitev	OPP in 27.člen	Postopek usmerjanja	Normativ	Maks. št. otrok
1	homogena	1-2 leti	/	/	/	14	14
2	heterogena	1-3 leta	/	/	/	12	12
3	homogena	2-3 leta	/	/	/	14	14
4	heterogena	1-3 leta	/	/	/	12	12
5	heterogena	3-6 let	/	/	/	21	21
6	homogena	5-6 let	/	/	3	24	21
7	homogena	4-5 let	/	/	/	24	24
8	homogena	3-4 let	/	/	/	19	19
9 / Poldnevni program	kombinirana	1-6 let	5	/	/	17	12



šolsko leto 2020/2021

enota <b>MOJCA</b>		POSLOVNI ČAS: 11 ur					
Zap. št.	Struktura	Starost otrok	Prostorska omejitve	OPP	Postopek usmerjanja	Normativ	Maks. št. otrok
1	heterogena	3-6 let	2	/	/	19	17

enota <b>ROŽLE</b>		POSLOVNI ČAS: 11 ur 30 minut					
Zap. št.	Struktura	Starost otrok	Prostorska omejitve	OPP	Postopek usmerjanja	Normativ	Maks. št. otrok
1	homogena	1-2 leti	/	/	/	14	14
2	homogena	2-3 leta	/	/	/	14	14
3	heterogena	1-3 leta	/	/	/	12	12
4	kombinirana	1-6 let	/	/	/	19	19
5	homogena	3-4 let	/	/	/	19	19
6	heterogena	3-6 let	/	/	/	21	21
7	heterogena	3-6 let	/	/	/	21	21

enota <b>PESTRNA</b>		POSLOVNI ČAS: 11 ur 30 minut					
Zap. št.	Struktura	Starost otrok	Prostorska omejitve	OPP	Postopek usmerjanja	Normativ	Maks. št. otrok
1	homogena	1-2 leti	/	/	/	14	14
2	homogena	1-3 leti	/	/	/	12	12
3	heterogena	1-3 leta	/	/	/	12	12
4	homogena	2-3 leta	/	/	/	14	14
5	homogena	2-3 leta	/	/	/	14	14
6	homogena	3-4 let	/	/	/	19	19
7	homogena	3-4 let	/	/	/	19	19
8	heterogena	3-6 let	/	/	/	21	21
9	homogena	4-5 let	/	/	/	24	24



šolsko leto 2020/2021

10	homogena	5-6 let	/	/	/	24	24
----	----------	---------	---	---	---	----	----

enota <b>CEPETAVČEK</b> POSLOVNI ČAS: 11 ur							
Zap. št.	Struktura	Starost otrok	Prostorska omejitev	OPP	Postopek usmerjanja	Normativ	Maks. št. otrok
1	kombinirana	1-6 let	2 (27.člen)	/	/	19	17
2	heterogena	3-6 let	/	/	/	21	21
3	heterogena	1-3 leta	/	/	/	12	12

enota <b>SNEGULJČICA</b> POSLOVNI ČAS: 11 ur 30 minut							
Zap. št.	Struktura	Starost otrok	Prostorska omejitev	OPP	Postopek usmerjanja	Normativ	Maks. št. otrok
1	homogena	1-2 leta	/	/	/	14	14
2	homogena	2-3 leta	/	/	/	14	14
3	homogena	2-3 leta	/	1	/	14	13
4	kombinirana	1-6 let	/	/	/	19	19
5	heterogena	3-6 let	/	/	/	21	21
6	heterogena	3-6 let	/	/	/	21	21
7	homogena	3-4 let	/	/	/	19	19
8	homogena	5-6 let	/	/	/	24	24
9	razvojni oddelek	1-6 let	/	/	/	/	6

enota <b>PALČEK</b> POSLOVNI ČAS: 11 ur							
Zap. št.	Struktura	Starost otrok	Prostorska omejitev	OPP	Postopek usmerjanja	Normativ	Maks. št. otrok
1	kombinirana	1-6 let	2 (27. čl.)	/	/	19	17
2	heterogena	3-6 let	/	/	/	21	21



šolsko leto 2020/2021

enota POLŽKI								POSLOVNI ČAS: 11 ur	
Zap. št.	Struktura	Starost otrok	Prostorska omejitev	OPP	Postopek usmerjanja	Normativ	Maks. št. otrok		
1	kombinirana	1-6 let	4	/	/	17	13		

enota KEKEC								POSLOVNI ČAS: 11 ur	
Zap. št.	Struktura	Starost otrok	Prostorska omejitev	OPP	Postopek usmerjanja	Normativ	Maks. št. otrok		
1	heterogena	3-6 let	/	/	/	21	21		
2	heterogena	1-3 let	1	/	/	10	9		

enota MARJETICA								POSLOVNI ČAS: 11 ur	
Zap. št.	Struktura	Starost otrok	Prostorska omejitev	OPP	Postopek usmerjanja	Normativ	Maks. št. otrok		
1	heterogena	3-6 let	/	2	/	21	19		

enota OBLAČEK								POSLOVNI ČAS: 11 ur	
Zap. št.	Struktura	Starost otrok	Prostorska omejitev	OPP in 27.člen	Postopek usmerjanja	Normativ	Maks. št. otrok		
1	heterogena	3-6 let	/	/	/	21	21		
2	heterogena	1-3 let	/	/	/	12	12		



šolsko leto 2020/2021

enota SONČEK		POSLOVNI ČAS: 11 ur					
Zap. št.	Struktura	Starost otrok	Prostorska omejitev	OPP	Postopek usmerjanja	Normativ	Maks. št. otrok
1	heterogena	3-6 let	/	/	/	21	21
2	kombinirana	1-6 let	/	/	/	19	19
3	heterogena	1-3 leta	/	/	/	12	12

enota KAMENČEK		POSLOVNI ČAS: 11 ur 30 minut					
Zap. št.	Struktura	Starost otrok	Prostorska omejitev	OPP	Postopek usmerjanja	Normativ	Maks. št. otrok
1	heterogena	1-3 leta	/	/	/	12	12
2	heterogena	1-3 leta	/	/	/	12	12
3	heterogena	3-6 let	/	/	/	21	21
4	homogena	5-6 let	/	/	/	24	24
5	razvojni oddelek	1-6 let	/	/	/	/	6

enota PEDENJPED		POSLOVNI ČAS: 11 ur					
Zap. št.	Struktura	Starost otrok	Prostorska omejitev	OPP	Postopek usmerjanja	Normativ	Maks. št. otrok
2	kombinirana	1-6 let	/	2	/	19	17





šolsko leto 2020/2021

RAZLIKA V ŠTEVILU ODELKOVA	ŠOLSKO LETO 2018/19	ŠOLSKO LETO 2019/2020	ŠOLSKO LETO 2020/2021
1. starostno obdobje	18	20	21
2. starostno obdobje	28	23	25
3. kombinirani oddelki	8	11	8
razvojni oddelek	2	2	2
<b>SKUPAJ</b>	<b>56</b>	<b>56</b>	<b>56</b>

## ŠTEVILO ODELKOV ZA ŠOLSKO LETO 2020/2021:

starost otrok	vrsta oddelka	25. člen pravinika	17. člen Zakona o	normativ	število oddelkov	normativ * št. oddelkov	prostorska omejitve	število mest	29. člen (OPP) pravinika	OPP v postopku	27. člen pravinika	maksimalno št. otrok
1	2	3	4	5	6	7 (6*5)	8	9 (7- 8)	10	11		12 (9-10- 11)
1-2 leti	homogena	12	2	14	4	56	0	56	0	0		56
2-3 leti	homogena	12	2	14	6	84	0	83	1	0		83
1-3 leta	heterogena	10	2	12	10	120	0	120	0	0		120
1-3 leta	heterogena	10	0	10	1	10	1	9	0	0		9
<b>skupaj 1. st. obdobje</b>				<b>13,00</b>	<b>21</b>	<b>270</b>	<b>1</b>	<b>268</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>268</b>
3-4 let	homogena	17	2	19	5	95	0	95	0	0		95
3-6 let	heterogena	19	2	21	13	273	0	273	2	0		271
3-6 let	heterogena	19	0	19	1	19	2	17	0	0		17
4-5 let	homogena	22	2	24	2	48	0	48	0	0		48
5-6 let	homogena	22	2	24	4	96	0	96	0	3		93
<b>skupaj 2. st. obdobje</b>				<b>21,35</b>	<b>25</b>	<b>531</b>	<b>2</b>	<b>529</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>524</b>
1-6 let	kombinirani oddelki	17	2	19	6	114	0	114	2	0	4	108

LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA ANTONA MEDVEDA KAMNIK



šolsko leto 2020/2021

1-6 let	kombinirani oddelki	17	0	17	1	17	4	13	0	0		13
<b>kombinirani oddelki</b>				<b>18,60</b>	<b>7</b>	<b>131</b>	<b>4</b>	<b>127</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>121</b>
1-6 let	razvojni oddelek	6	0	6	2	12	0	12	0	0		12
	poldnevni program	17	0	17	1	17	5	12	0	0		12
<b>SKUPAJ VRTEC ANTONA MEDVEDA KAMNIK</b>					<b>56</b>	<b>961</b>	<b>12</b>	<b>949</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>937</b>

Razlaga tabele: Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje

Največje možno število sprejetih otrok v šolskem letu 2020/2021 je 937. Število se lahko poveča skladno s 27. členom Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje.

Postopki usmerjanja otrok s posebnimi potrebami še niso zaključeni. V skladu z 29. členom Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, trenutno v vrtcu načrtujemo 8 prostih mest z naslova OPP vključenih v redne oddelke. Načrtujemo, da bomo imeli z novim šolskim letom skupno 4 spremljevalce otrok s posebnimi potrebami. Zaposlenega bomo imeli enega strokovnega delavca za zgodnjo obravnavo s polnim normativom in še enega strokovnega delavca za zgodnjo obravnavo, zaposlenega za polovico delovne obveznosti ter predvidoma zaposlenega logopeda s polnim normativom.

Ker med letom lahko pride tudi do izpisov, bomo v vrtcu spremembe sporočali mesečno, v zahtevku za doplačilo oskrbnih stroškov. V kolikor bi tekom šolskega leta prišlo do določenih sprememb (vpisov/izpisov, sprememb v številu otrok s posebnimi potrebami) in v kolikor bi posledično prišlo do preoblikovanja oddelkov s čimer bi vrtec dosegel ugodnejšo zasedenost prostih mest, bomo le-to tudi sporočili Oddelku za družbene dejavnosti Občine Kamnik.

### 4.3 Kadrovski pogoji

Delovno mesto	Ime in priimek
Ravnateljica	LIANA CERAR
Pomočnik ravnatelja	MILENA LAMPRET
	BRIGITA URBANIJA
Tajnik VIZ	MARUŠA MALI ANITA BABIČ
Knjigovodja plač	FANI VES
Knjigovodja oskrbnin	KATJA KECELJ
Knjigovodja glavne knjige	EVA SUŠNIK
Računovodja	VESNA JEGLIČ MANDELJC
Org. prehrane	AIDA ČEKIČ
Organizator ZHR	PETRA TOPLIČANEC
Hišnik	MARKO ŠORN

## LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA ANTONA MEDVEDA KAMNIK



šolsko leto 2020/2021

Hišnik	PRIMOŽ DAVID KAČ KLANŠEK MATJAŽ ½ ANDREJ BALANTIČ ½ + ½
Hišnik	TOMAŽ TOMI SEMPRIMOŽNIK
Voznik	ANDREJ VUGRINEC
Vzg. za dodatno strok. pomoč	TINA ČERNIČ
Svetovalni delavec	HELENA HRIBAR
Svetovalni delavec	JANJA HUDEJ

## ROŽLE

Skupina		Ime in priimek
1-3 leta	VZG	ČIŠKA PODNAR
	VZG-PV	SABINA JERNEJC
3-6 let	VZG	BARBARA ZUPAN
	VZG-PV	TINA VNUK
2-4 leta	VZG	TINA CVRčila ½ + ½
	VZG	TANJA TRBOJEVIČ
	VZG-PV	ŽIBERT EVA
2-3 leta	VZG	URŠKA VENGUST ORGANIZACIJSKA VODJA
	VZG-PV	SIMONA KOVAČIČ
3-4 leta	VZG	HELENA VIRANT
	VZG-PV	KAJA SMRKOLJ JURJEVEC RAJTER TEJA
3-6 let	VZG	TJAŠA REPNIK PETAČ ½ + SIMONA NOVAK ½
	VZG-PV	JASNA S. NOŽIČ
1-2 leti	VZG	MAJA KOŽLAKAR
	VZG-PV	TINA CVRčila DČ VZG EVA ŽVELEC
	PV- 1. zaposlitev	NEJA NOSE MODIČ DČ projektna zaposlitev
SOČASNOST	VZG-PVS	BARBARA ZORMAN
	VZG-PVS	MARJETA DRŽANIČ IRENA VADEEVALOO
	VZG-PVS	TINA CVRčila ½ BETI KOCBEK
Kuhinja		LIDIJA ŠIMENC KAJA LEDERER KRALJ URŠKA

**PESTRNA**

skupina		Ime in priimek	
1-3 leta	VZG	ŠPELA KOVAČIČ	
	VZG-PV	JANA KAKER	
5-6 let	VZG	JANA MARINKO	
	VZG-PV	NADA KORBAR	
4-5 let	VZG	JOŽI KLEMEN B KREGAR NINA VZG.	
	SPREM VZG-PV	TANJA GRAD ERIKA ORAŽEM KLARA JEGOVIK	
3-6 let	VZG	VANDA BEČ	
	VZG-PV	ALEKSANDRA INTIHAR	
1-2 leti	VZG	MONIKA CORNER	
	VZG-PV	ANA MARIJA ŠUSTER VZG NIKA ČOPAR	
2-3 leta	VZG	MELITA LAH	
	VZG-PV	MAJA KLEMENC	
2-3 leta	VZG	MAJA KALIŠNIK	
	VZG-PV	JERCA DEBEVEC	
1-3 leta	VZG.	IRENA JEGLIČ KUMŠE	
	VZG-PV	MATEJA STRNAD	
3-4 leta	VZG	RENATA SEMPRIMOŽNIK	ORGANIZACIJSKA VODJA
	VZG-PV	MOJCA HABJAN	
3-4 leta	VZG	ŠPELA GERBIC	
	VZG-PV	MARIJA GODICELJ ISTENIČ	
Sočasnost	VZG-PVS	ANDREA RAČIČ	
	VZG-PVS	JANJA LEDERER	
	VZG-PVS	JOŽI BANIČ ½ BOŽENA LEBENIČNIK ½	
Pralnica	ZDENKA BERLEC		
	ALEKSANDRA OREŠNIK		
	MARUŠA FUJAN		
	KATARINA ARNEŽ BREZNIK ½		
Kuhinja	ALEŠ KASTELIČ		
	MATEJA BARLIČ		
	ROK DORNIK		
	WEISSEISEN SAŠA ½		
	ARNEŽ BREZNIK KATARINA ½ ŠTUPAR BARBARA – ½		



šolsko leto 2020/2021

**TINKARA**

skupina		Ime in priimek	
5-6 let	VZG	ŠPELA NOVAK	
	VZG-PV	MARTINA KERPAN VINKOVIČ	
	PV-1. zaposlitev	URŠA BALOH - projektna zaposlitev	
1-3 leta	VZG	SIMONA SLAPAR	
	VZG-PV	ZALA SPRUK	
4-5 let	VZG	KATJA KATARINA MLAKAR	ORGANIZACIJSKA VODJA
	VZG-PV	NINA KREGAR	
	VZG-PV	EVA ZOR	
1-2 leti	VZG	ANJA ŽELE	
	VZG-PV	VILMA PORAVNE	
1-3 leta	VZG	NATAŠA CIMBAS	
	VZG-PV	ŠPELA KRŽAN	
3-6 leta	VZG	NINA HORVAT	
	VZG-PV	TINA POTOČNIK VZG VLADIMIR RADIČ	
2-3 leta	VZG	FRANČIŠKA GRILJC	
	VZG	ŠUSTER ANA MARIJA	
	VZG-PV	SABINA KOPAČ	
3-4 leta	VZG	NAJA KEPEC KOBETIČ	
	VZG-PV	ŠTEFKA MOČNIK MATEJA RAVNIKAR	
Poldnevni program 1-6 let	VZG	KARMEN ZIRKELBACH	
	SPREML.	MOJCA REPNIK –	
Sočasnost	VZG-PVS	SABINA OTOLANI CRAIT ½ (Mojca+Tinkara)	
	VZG-PVS	JUDITA ČEVKA B	
	VZG-PVS	KARMEN JAMŠEK	
	VZG-PVS	ROMANA PESTOTNIK ½	
Kuhinja	VZG-PVS	MATEJA ZIBELNIK TOMC ½	
		BOJANA KRAMAR	
		MARTINA ŠORN	
		MARK KUNAVER	

**SNEGULJČICA**

skupina		Ime in priimek	
1-2 leta	VZG	MARIJA HRIBAR	
	VZG-PV	KSENJA BERLEC	
2-4 leta	VZG	BRANKA JERIČ	ORGANIZACIJSKA VODJA

LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA ANTONA MEDVEDA KAMNIK



šolsko leto 2020/2021

	VZG-PV SPREM.	PETRA JUVAN TATJANA MALENŠEK DČ
<b>2-3 leta</b>	VZG VZG	ALENKA REPANŠEK URŠIČ TINA MEŽNAR KOSEC
<b>2-3 leta</b>	VZG VZG-PV	MARIJA KRKOČ URŠKA CERAR
<b>3-4 leta</b>	VZG	HELENA FRIŠKOVEC
	VZG-PV	VERONIKA JANEŽIČ
<b>5-6 let</b>	VZG	MIRJAM ŠTUPAR
	VZG-PV	ANDREJA BAJDE
<b>3-6 let</b>	VZG	IRENA VIDMAR
	VZG-PV	MAGDALENA ŠORN
<b>3-6 let</b>	VZG	SILVA KOROŠEC
	VZG-PV	MARTA MESTEK NEŽA ČIGON
<b>1-6 let (RAZVOJNI ODDELEK)</b>	VZG	BARBARA KOBAL ½
	VZG	NINA MODRIJAN ½
	VZG-PV	DANIJELA KOVAČEVIČ
<b>Sočasnost</b> VZG-PVS VZG-PVS VZG-PVS VZG-PVS		MATEJA LAKNER ½ ANA SABO ½ NINA GOLOB ( Marjetica+ Sneguljčica) ZALKA VOLOVŠEK (Oblaček + Sneguljčica) NINA MODRIJAN ½
<b>Kuhinja</b>		URŠA SWART
		KLEMEN SUŠNIK
		ZMAGO KALAN
		KARMEN MRČUN
		POLONCA PETRIČ

## KAMENČEK

skupina	Ime in priimek	
<b>3-6 leta</b>	VZG	MONIKA SLAPNIK
	VZG-PV	MARIJA TERBOVŠEK
<b>1-3 leta</b>	VZG	ANITA BERTONCELJ
	VZG-PV	KLARA ČRČEK
<b>5-6 let</b>	VZG	KARMEN SKUBIC ORGANIZACIJSKA VODJA
	VZG-PV	ANDREJA TROBIŠ
<b>1-3 leta</b>	VZG	MARINKA BENKOVIČ
	VZG-PV	KLARA HRUŠEVAR
<b>Razvojni oddelek 1-6 let</b>	VZG	TATJANA JAKOVLJEVIČ
	VZG-PV	ANDREJA JUG

## LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA ANTONA MEDVEDA KAMNIK



šolsko leto 2020/2021

<b>Sočasnost</b>	VZG-PVS VZG-PVS VZG-PVS PV-1. zaposlitev	URŠKA NEMIVŠEK ½ TJAŠA ŽIBERT SAVKOVIČ (Kekec + Kamenček) KASANDRA BURNIK- DČ projektna zaposlitev
<b>KUHINJA</b>		NADA PRAŠNIKAR
		UROŠ ZUPAN
		KLAVDIJA ŽINGER

**MALE ENOTE****MOJCA**

<b>3-6 let</b>	VZG	ALENKA JEVŠNIK	
	VZG-PV	LILJANA ŠAREC	
<b>Sočasnost</b>	VZG-PVS	/	SABINA OTOLANI CRAIT ½

**MARJETICA**

<b>3-6 let</b>	VZG	MARTINA PREZELJ	
	VZG-PV	ELIZABETA ŠINKO MARIJA THEUERSCHUH	
<b>Sočasnost</b>	VZG-PVS		NINA GOLOB ½

**KEKEC**

<b>3-6 let</b>	VZG	SIMONA ŠAREC	ORGANIZACIJSKA VODJA
	VZG-PV	MANCA GRILC	
<b>1-3 leta</b>	VZG	KATJUŠA DOLINŠEK	
	VZG-PV	MATEJA RUČIGAJ	
<b>Sočasnost</b>	VZG-PVS		TJAŠA Ž. SAVKOVIČ ½

**CEPETAVČEK**

<b>2-4 leta</b>	VZG	IRENA MUŠIČ	ORGANIZACIJSKA VODJA
	VZG-PV	REBERNIK PETRA	
<b>1-3 leta</b>	VZG	ANGELI MOČNIK	
	VZG-PV	NATAŠA ŽNIDARŠIČ	
		DARJA DROBNIČ	
	VZG-PV	JANA BOMBOK	



šolsko leto 2020/2021

Sočasnost	VZG-PVS	VLASTA RESNIK	
-----------	---------	---------------	--

**PALČEK**

3-6 let	VZG	LIDIJA MALI	ORGANIZACIJSKA VODJA
	VZG-PV	NATAŠA BREZNIK	
2-6 leta	VZG	SIMONA MATJAN	
	VZG	TINA POTOČNIK	
Sočasnost	VZG-PV	STANKA MOČNIK	(Palček+ Polžki)
	VZG-PVS	NIVES ZORKO ½	
Kuhar		SEDELJŠAK SANJA	

**POLŽKI**

1-6 let	VZG	IRENA ŽIBERT	
	VZG-PV	MARJETKA KONCILJA	
Sočasnost	VZG-PVS	NIVES ZORKO ½	(Palček+Polžki)

**SONČEK**

1-3 leta	VZG	BARBARA STRAŽAR	
	VZG-PV	JASNA KVEDER	
2-4 let	VZG	KSENJA NOVAK	
	VZG-PV	TADEJA FERJUC	
3-6 let	VZG	VANDA LEVAR	ORGANIZACIJSKA VODJA
	VZG-PV	KATJA BARLE	
sočasnost	VZG-PVS	NINA MODRIJAN ½ MATEJA BALANTIČ ½	VZG
Kuhar		MATILDA HRIBAR	

**PEDENJPED**

2-6 let	VZG	NATAŠA LANIŠEK	
	VZG-PV	ANI FLERIN	
Sočasnost	VZG-PVS	IRENA ŠPENKO ½	1/2 delovni čas

**OBLAČEK**

3-6 leta	VZG	SIMONA FTIČAR NOSE	
	VZG-PV	NADA SPRUK	





šolsko leto 2020/2021

1-3 let	VZG	MOJCA ZAKRAJŠEK	ORGANIZACIJSKA VODJA
	VZG-PV	NEŽA BURGER	
Sočasnost	VZG- PVS	ROZALIJA VOLOVŠEK ½	(Sneguljčica+Oblaček)

## 5 Vsebinski program vrtca

V vrtcu izvajamo projekte preko katerih uresničujemo prednostne naloge vrtca s cilji vseživljenjskega učenja, učenja za življenje, izkustvenega učenja.

### 5.1 Razvoj in uvajanje programov in projektov ter razvoj obstoječih projektov

#### 5.1.1 Uvajanje izboljšav in samoevalvacija (projekt na nivoju vrtca)

##### Globalni cilj:

- realizacija akcijskega načrta iz šol. leta 2019/2020
- pridobiti znanja in spretnosti za določanje ciljev izboljšav na nivoju vrtca
- oblikovati prednostne cilje izboljšav
- določiti dejavnosti za doseganje izbranih ciljev izboljšav

##### Cilji:

- razvijati socialne zmožnosti in spretnosti otrok
- razvijati telesno-gibalne zmožnosti in spretnosti otrok

##### Nosilci:

- mag. Liana Cerar, ravnateljica,
- Brigita Urbanija, pomočnica ravnateljice,
- Milena Lampret, pomočnica ravnateljice,
- Urška Vengust,
- Simona Slapar,
- Vanda Levar,
- Alenka Repanšek Uršič,
- Nina Horvat,
- Irena Vidmar.

##### Izvajalci:

- Vsi strokovni delavci vrtca

##### Dejavnosti:



šolsko leto 2020/2021

- Uresničevanje in spremljanje akcijskega načrta
- Samoevalvacija projekta
- Vodena izobraževanja

### 5.1.2 Eko šola kot način življenja

#### Globalni cilj:

- Vzgoja otroka, da bi mu skrb za okolje in naravo postala del življenja. Je celosten program vrtca, ki skozi celo leto s konkretnimi projekti uresničuje cilje vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj.
- Obogatitev gibalnega, socialnega, čustvenega in spoznavnega področja z elementarnimi ekološkimi vsebinami pri postavljanju temeljev ekološke vzgoje in vedenja.

#### Cilji:

- Uvajati vzgojo in izobraževanje za okoljsko odgovornost,
- spodbujati in večati kreativnost, inovativnost ter izmenjavo idej,
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija),
- povezovati okoljska vprašanja z ekonomskimi in socialnimi,
- razvijati pozitivne medsebojne odnose,
- sodelovati pri preprečevanju in odpravi revščine,
- vzgajati in izobraževati za zdrav način življenja v zdravem okolju,
- privzgojiti in ustvariti ekološko zavest,
- povezovati ekošole v Sloveniji, EU in širše.

#### Nosilci:

- mag. Liana Cerar, ravnateljica,
- Brigita Urbanija, pomočnica ravnateljice,
- Milena Lampret, pomočnica ravnateljice,
- Aida Čekić, koordinatorica projekta,
- Petra Topličanec, koordinatorica projekta.

#### Izvajalci:

- Vsi strokovni delavci vrtca

#### Dejavnosti:

V šolskem letu bomo 2020/21 bomo v sklopu Ekošole okvirno vključeni v naslednje projekte:

- Zgodnje naravoslovje: »Prehrana, gibanje in zdravje v interakciji«,

Obvezni sklopi:

- Voda – energija – odpadki – krožno gospodarstvo,
- Biotska raznovrstnost,
- Živeti s podnebnimi spremembami in spreminjati sebe.



šolsko leto 2020/2021

- Reciklirana kuharija (Alenka Jevšnik, Lilijana Šarec)
- Mlekastično! Izberem drugače – pot od kmetije do kozarca (Alenka Jevšnik, Lilijana Šarec)
- Ne zavrzi oblek! Ohrani planet (Alenka Jevšnik, Lilijana Šarec)

Izbirni sklop: Altermed 2021 in Hrana ni za tjavendan.

#### Druge dejavnosti:

- Udeležba na XIV. srečanju koordinatorjev ekovrtcev Slovenije v vrtcu Slovenska Bistrica.
- Aktivna udeležba in sodelovanje na organiziranih konferencah in izobraževanjih.
- Organizacija zbiralne akcije papirja (v jesenskem in pomladnem času), zamaškov, tonerjev, kartuš in odpadnih baterij.
- Organizacija spomladanske čistilne akcije (v sodelovanju z Občino Kamnik, oddelkom za gospodarske javne službe in finance).

#### Kazalniki kakovosti:

- Delna samoevalvacija po posameznih delih projekta,
- delež strokovnih delavcev, ki jih zanima sodelovanje.

### 5.1.3 Eko vrt

#### Cilji:

- vzdrževanje vrtčevskih ekovrtov v enotah vrtca,
- seznanjenje strokovnih delavcev in otrok z ekološkim vrtnarjenjem in skrbi za naravo,
- ozaveščanje otrok o pomenu samooskrbe,
- pridobivanje konkretnih izkušenj pridelave rastlin,
- interno izobraževanje,
- aktivno sodelovanje v izmenjavi semen - Štafeta semen.

#### Nosilci:

- mag. Liana Cerar, ravnateljica,
- Brigita Urbanija, pomočnica ravnateljice,
- Milena Lampret, pomočnica ravnateljice,
- Helena Virant, koordinatorica projekta.

#### Izvajalci:

- Inštitut za trajnostni razvoj,
- **enota Rožle** – Helena Virant, Teja Rajter, Barbara Zupan, Tina Vnuk, Simona Novak, Tjaša R. Petač, Jasna S. Nožič, Tina Cvrtila, Eva Žibert
- **enota Tinkara** – Nina Horvat, Vladimir Radić, Katja Katarina Mlakar, Eva Zor, Špela Novak, Martina Kerpan Vinkovič, Naja Kepec Kobetič, Mateja Ravnikar



šolsko leto 2020/2021

- **enota Cepetavček** – Angeli Močnik, Nataša Žnidaršič, Irena Mušič, Petra Rebernik, Darja Drobnič, Jana Bombek
- **enota Pestrna** – Nina Kregar, Klara Jagovnik, Vanda Beč, Aleksandra Intihar, Jana Marinko, Nada Korbar, Renata Semprimožnik, Mojca Habjan
- **enota Kamenček** – Marinka Benkovič, Klara Hruševar
- **enota Palček** – Lidija Mali, Nataša Breznik, Tina Potočnik, Stanka Močnik
- **enota Sneguljčica** – Alenka Repanšek Uršič, Barbara Kobal, Nina Modrijan, Irena Vidmar, Tina Mežnar Kosec, Danijela Kovačević, Magdalena Šorn
- **enota Oblaček** – Mojca Zakrajšek, Neža Burger, Simona Ftičar Nose, Nada Spruk
- **enota Sonček** – Barbara Stražar, Jasna Kveder, Ksenija Novak, Tadeja Ferjuc

Dejavnosti:

- V šolskem letu 2020/2021 bomo sodelovali v programu »Šolski ekovrt«.

Kazalniki kakovosti:

- Delna samoevalvacija po posameznih delih projekta,
- delež strokovnih delavcev, ki jih zanima sodelovanje.

#### 5.1.4 Spremljanje aktivnega učenja otrok s pomočjo ravnateljstev in kolegijskih hospitacij

Cilji:

- spodbujanje aktivnega in vzpodbudnega okolja za otroke in zaposlene Vrtca Antona Medveda Kamnik,
- spremljanje načrtovanja in izvajanja usmerjenih dejavnosti z vnašanjem možgansko stimulativnega gibanja, ki spodbuja optimalno delovanje otrokovih možganov,
- spremljanje dela v oddelku s poudarkom na projektu: Uvajanje izboljšav in samoevalvacija v vrtcu. Spoznavanje različnih metod, oblik dela, prenos dobrih izkušenj med enotami vrtca,
- spodbujanje timskega dela,
- razvijanje uspešnega strokovnega razvoja zaposlenih.

Nosilci:

- mag. Liana Cerar, ravnateljica,
- Brigita Urbanija, pomočnica ravnateljice,
- Milena Lampret, pomočnica ravnateljice,
- Helena Hribar, svetovalna delavka,
- Janja Hudej, svetovalna delavka.

Izvajalci:

- Vsi strokovni delavci vrtca.

Kazalniki kakovosti:



šolsko leto 2020/2021

- samoevalvacija strokovnih delavcev,
- učne table- predstavitve dobre prakse,
- ustrezno načrtovanje dejavnosti – z analizo priprav na kolegialno hospitacijo.

### 5.1.5 Šola za starše »Okrepimo starševstvo«

#### Cilji:

- Spodbujanje staršev k učenju prepoznavanja zaščitnih dejavnikov oz. dejavnikov tveganja, ki jih ima družina,
- izboljševanje sodelovanja vrtca s starši.

#### Nosilci:

- mag. Liana Cerar, ravnateljica,
- Brigita Urbanija, pomočnica ravnateljice,
- Milena Lampret, pomočnica ravnateljice,
- Helena Hribar, svetovalna delavka,
- Janja Hudej, svetovalna delavka.

#### Izvajalci:

- Simona Lečnik Očko: Bonton – komunikacija
- Nataša Banko: Kaj lahko starši naredimo za zdrav razvoj otrokove osebnosti
- Tanja Gruenfeld: Kaj pa midva?
- Metka Kuhar: Krepitev otrok in staršev pri soočanju s težjimi izkušnjami

#### Dejavnosti:

Lokalna akcijska skupina, ki deluje v okviru občine Kamnik, bo v šolskem letu 2020/2021 omogočila brezplačna predavanja za starše in strokovne delavce v vrtcu.

V enoti Rožle, Novi trg 26b, Kamnik, bodo v večnamenskem prostoru potekala naslednja predavanja:

DATUM	PREDAVATELJ	TEMA
6. 10. 2020	Simona Lečnik Očko	»Bonton – komunikacija«
24. 11. 2020	Nataša Banko	»Kaj lahko starši naredimo za zdrav razvoj otrokove osebnosti«
12. 1. 2021	Tanja Gruenfeld	»Kaj pa midva?«



šolsko leto 2020/2021

9. 3. 2021	Metka Kuhar	»Krepitev otrok in staršev pri soočanju s težjimi izkušnjami«
------------	-------------	---

Kazalniki kakovosti:

- Število udeležencev na izobraževanjih,
- ankete zadovoljstva s predavateljem in vsebino predavanj.

### 5.1.6 Predšolska bralna značka Veronikin zaklad

Cilji:

- Vzgajati mlade bralce za samostojno uporabo knjižnice in pomoč staršem pri izbiri kvalitetnega gradiva za otroke, ki je primerno njihovi starosti,
- spodbuditi starše, da berejo skupaj z otrokom,
- predstaviti otrokom knjigo kot vir informacij in znanja in spodbuditi zanimanje za knjige,
- navajati otroke in starše na reden obisk knjižnice,
- obogatiti besedni zaklad in razvijati otrokovo mišljenje, domišljijo in likovno izražanje,
- z branjem širiti otrokova intelektualna obzorja, spodbujamo jezikovni razvoj.

Nosilci:

- mag. Liana Cerar, ravnateljica,
- Milena Lampret, pomočnica ravnateljice, koordinatorica projekta.

Izvajalci:

- Knjižnica Franceta Balantiča Kamnik,
- **enota Rožle** – Barbara Zupan, Tina Vnuk, Simona Novak, Tjaša Repnik Petač, Jasna Serini Nožič
- **enota Tinkara** – Nina Horvat, Vladimir Radič, Špela Novak, Martina Kerpan Vinkovič, Karmen Zirkelbach, Katja Katarina Mlakar, Eva Zor
- **enota Cepetavček** – Irena Mušič, Petra Rebernik, Darja Drobnič, Jana Bombek
- **enota Pestrna** – Jana Marinko, Nada Korbar
- **enota Pedenjped** – Nataša Lanišek, Ani Flerin
- **enota Kamenček** – Karmen Skubic, Andreja Trobiš, Monika Slapnik, Marija Terbovšek
- **enota Kekec** – Simona Šarec, Manca Grilc
- **enota Polžki** – Irena Žibert, Marjetka Koncilja
- **enota Palček** – Lidija Mali Nataša Breznik
- **enota Sonček** – Vanda Levar, Katja Barle
- **enota Sneguljčica** – Mirjam Štupar, Andreja Bajde, Barbara Kobal, Nina Modrijan, Danijela Kovačević, Irena Vidmar, Magdalena Šorn
- **enota Oblaček** – Simona Ftičar Nose, Nada Spruk
- **enota Marjetica** – Martina Prezelj, Marija Theuerschuh
- **enota Mojca** – Alenka Jevšnik, Lilijana Šarec



šolsko leto 2020/2021

Dejavnosti:

- Začetek 13. sezone predbralne značke je september 2020 (začetek na Dan zlatih knjig) do aprila 2021 - zaključek na mednarodni dan knjige,
- zaključki predbralne značke Veronikin zaklad bodo organizirani v dogovoru s knjižnico Franceta Balantiča Kamnik.

Kazalniki kakovosti:

- Delna samoevalvacija po posameznih delih projekta,
- delež strokovnih delavcev, ki so vključeni v projekt.

**5.1.7 Gibalno/športni program »Mali sonček«**Cilji:

- Obogatiti program gibalno/športnih dejavnosti v vrtcu,
- spodbuditi k sistematičnemu delu in celostnemu pristopu pri podajanju vsebin gibanja predšolskim otrokom,
- spodbuditi starše k aktivnemu sodelovanju pri izpeljavi programa,
- spodbuditi starše in otroke k aktivnemu preživljanju prostega časa,
- pri otrocih spodbuditi željo, navado in potrebo po športnem udejstvovanju v vseh starostnih obdobjih.

Nosilci:

- mag. Liana Cerar, ravnateljica,
- Milena Lampret, pomočnica ravnateljice,
- Brigita Urbanija, pomočnica ravnateljice.

Izvajalci:

- **enota Rožle** – Čiška Podnar, Sabina Jernejc, Urška Vengust, Simona Kovačič, Helena Virant, Teja Rajter, Simona Novak, Tjaša R. Petač, Jasna S. Nožič, Tina Cvrtila, Eva Žibert, Barbara Zupan, Tina Vnuk
- **enota Tinkara** – Nina Horvat, Vladimir Radič, Špela Novak, Martina Kerpan Vinkovič, Nataša Cimbas, Špela Kržan, Katja Katarina Mlakar, Eva Zor, Naja Kepec Kobetič, Mateja Ravnikar, Karmen Zirkelbach, Sabina Otolani Crait, Ana Marija Šuster, Sabina Kopač, Simona Slapar, Zala Spruk
- **enota Cepetavček** – Irena Mušič, Petra Rebernik, Darja Drobnič, Jana Bombek, Angeli Močnik, Nataša Žnidaršič
- **enota Pestrna** – Nina Kregar, Klara Jagovnik, Vanda Beč, Aleksandra Intihar, Špela Gerbic, Marija G. Istenič, Jana Marinko, Nada Korbar, Irena J. Kumše, Mateja Strnad, Špela Kovačič, Jana Kaker, Melita Lah, Maja Klemenc, Maja Kališnik, Jerca Debevec, Renata Semprimožnik, Mojca Habjan
- **enota Pedenjped** – Nataša Lanišek, Ani Flerin
- **enota Kamenček** – Monika Slapnik, Marija Terbovšek



šolsko leto 2020/2021

- **enota Kekec** – Katjuša Dolinšek, Mateja Ručigaj, Simona Šarec, Manca Grilc
- **enota Polžki** – Irena Žibert, Marjetka Koncilja
- **enota Palček** – Lidija Mali, Nataša Breznik, Tina Potočnik, Stanka Močnik
- **enota Sonček** – Barbara Stražar, Jasna Kveder, Ksenija Novak, Tadeja Ferjuc, Vanda Levar, Katja Barle
- **enota Sneguljčica** – Barbara Kobal, Nina Modrijan, Danijela Kovačević, Alenka R. Uršič, Tina M. Kosec, Mirjam Štupar, Andreja Bajde, Marija Krkoč, Urška Cerar, Silva Korošec, Neža Čigon, Helena Friškovec, Veronika Janežič, Irena Vidmar, Magdalena Šorn, Branka Jerič, Petra Juvan
- **enota Oblaček** – Simona Ftičar Nose, Nada Spruk, Mojca Zakrajšek, Neža Burger
- **enota Mojca** – Alenka Jevšnik, Liljana Šarec
- **enota Marjetica** – Martina Prezelj, Marija Theuerschuh

### Dejavnosti:

Vrtec Antona Medveda Kamnik se je v projekt Mali sonček vključil v šolskem letu 2011/2012. Z zavedanjem, da gibanje stimulatивно vpliva na razvoj otroka, s sodelovanjem v projektu nadaljujemo tudi v šolskem letu 2020/2021.

Projekt vsebuje 4 stopnje:

- Mali sonček – modri (za otroke od 2. do 3. leta),
- Mali sonček – zeleni (za otroke od 3. do 4. leta),
- Mali sonček – oranžni (za otroke od 4. do 5. leta),
- Mali sonček – rumeni (za otroke od 5. do 6. leta).

Projekt strokovni delavci v vrtcu izvajajo tekom celega šol. leta v vseh letnih časih. Ob zaključku projekta otroci prejmejo priznanja ali medalje.

### Kazalniki kakovosti:

- Strokovni delavci pripravijo različne načine zaključka projekta na nivoju posameznih oddelkov, enot kamor povabijo tudi starše ali zunanje sodelavce.

## 5.1.8 Otroci potrebujemo gozd

### Cilji:

- Z bivanjem v gozdu otrokom omogočiti kakovostno učno okolje - izkustveno učenje, uravnoteženost čutnih dražljajev, ki so v predšolskem obdobju osnova za razvoj višjih možganskih funkcij,
- načrtovane usmerjene dejavnosti prenesti iz igralnic v naravno učno okolje in uravnotežiti dejavnosti z vseh vzgojnih področji,
- razvijanje naravoslovnih kompetenc (spodbujati vedoželjnost, raziskovanje, opazovanje..).

### Nosilci:

- mag. Liana Cerar, ravnateljica,
- Brigita Urbanija, pomočnica ravnateljice, koordinatorica projekta





šolsko leto 2020/2021

Izvajalci:

Vključitev v projekt po izbiri. V projektu lahko sodelujejo vse starostne skupine otrok.

- **enota Rožle** – Maja Kožlakar, Eva Žvelec, Čiška Podnar, Sabina Jernejc, Urška Vengust, Simona Kovačič, Helena Virant, Teja Rajter, Simona Novak, Tjaša Repnik Petač, Jasna Serini Nožič, Tina Cvrtila, Eva Žibert, Barbara Zupan, Tina Vnuk
- **enota Tinkara** – Nina Horvat, Vladimir Radič, Špela Novak, Martina K. Vinkovič, Naja K. Kobetič, Mateja Ravnihar, Karmen Zirkelbach, Sabina O. Crait, Ana Marija Šuster, Sabina Kopač, Nataša Cimbas, Špela Kržan, Simona Slapar, Zala Spruk, Katja Katarina Mlakar, Eva Zor
- **enota Cepetavček** – Irena Mušič, Petra Rebernik, Darja Drobnič, Jana Bombek, Angeli Močnik, Nataša Žnidaršič
- **enota Pestrna** – Nina Kregar, Klara Jagovnik, Špela Kovačič, Jana Kaker, Maja Kališnik, Jerca Debevec, Jana Marinko, Nada Korbar, Renata Semprimožnik, Mojca Habjan, Špela Gerbic, Marija G. Istenič
- **enota Kamenček** – Tatjana Jakovljevič, Andreja Jug, Anita Bertoncelj, Klara Črček, Marinka Benkovič, Klara Hruševar, Karmen Skubic, Andreja Trobiš, Monika Slapnik, Marija Terbovšek
- **enota Kekec** – Katjuša Dolinšek, Mateja Ručigaj, Simona Šarec, Manca Grilc
- **enota Polžki** – Irena Žibert, Marjetka Koncilja
- **enota Palček** – Lidija Mali, Nataša Breznik, Tina Potočnik, Stanka Močnik
- **enota Sonček** – Ksenija Novak, Tadeja Ferjuc, Barbara Stražar, Jasna Kveder
- **enota Sneguljčica** – Marija Hribar, Ksenja Berlec, Alenka R. Uršič, Tina M. Kosec, Mirjam Štupar, Andreja Bajde, Barbara Kobal, Nina Modrijan, Danijela Kovačević, Marija Krkoč, Urška Cerar, Silva Korošec, Neža Čigon, Helena Friškovec, Veronika Janežič, Irena Vidmar, Magdalena Šorn, Branka Jerič, Petra Juvan
- **enota Oblaček** – Simona Ftičar Nose, Nada Spruk, Mojca Zakrajšek, Neža Burger
- **enota Mojca** – Alenka Jevšnik, Liljana Šarec
- **enota Marjetica** – Martina Prezelj, Marija Theuerschuh

Dejavnosti:

- Ugotovitve, do katerih smo v vrtcu prišli preko sodelovanja v inovacijskem projektu Gozdni ponedeljek in sodelovanjem v projektu Povabilo v gozd so bile, da otroci v gozdu napredujejo na vseh področjih; telesnem, socialnem, čustvenem..., razvijajo veščine in se bolje učijo. V naravnem učnem okolju otrokom zagotavljamo veliko funkcionalnega gibanja, ki stimulatивно vpliva na razvoj otrokovih možganov. Zato sodelovanje v projektu pomembno vpliva na razvoj predšolskega otroka.

Kazalniki kakovosti:

- Delna samoevalvacija po posameznih delih projekta,
- delež strokovnih delavcev, ki jih zanima sodelovanje.



šolsko leto 2020/2021

### 5.1.9 Projekt »Promocija zdravja«

#### Cilji:

- skrbi za zdravje otrok in zaposlenih,
- obveščanja zaposlenih o zdravi prehrani in zdravem načinu življenja,
- zmanjšanja stroškov povezanih z boleznimi in bolniško odsotnostjo,
- zmanjšanja % bolniškega staleža med zaposlenimi,
- povečanja zadovoljstva zaposlenih in otrok,
- zmanjšanja % odsotnosti zaradi bolezni kostno mišičnega sistema, bolezni gibal, endokrinih, prehranskih in presnovnih bolezni, ter bolezni živčevja in duševnih motenj.
- 

#### Nosilci:

- mag. Liana Cerar, ravnateljica,
- Milena Lampret, pomočnica ravnateljice,
- Brigita Urbanija, pomočnica ravnateljice,
- Petra Topličanec,
- Katja Katarina Mlakar.

#### Izvajalci:

Promotorji na nivoju celotnega vrtca:

Zap. Št.	Ime in priimek	Enota	delovno mesto	Odgovornost v skupini
<b>PROMOTORKE</b>				
1.	Monika Slapnik	Kamenček	vzgojiteljica	
2.	Tina Cvrtila	Rožle	vzgojiteljica	
3.	Simona Kovačič	Rožle	vzg. – pom. vzg.	
4.	Nada Spruk	Oblaček	vzg. -pom. vzg.	
5.	Liljana Šarec	Mojca	vzg. – pom. vzg.	
6.	Barbara Stražar	Sonček	vzgojiteljica	
7.	Jasna Kveder	Sonček	vzg. – pom. vzg.	
8.	Katja Katarina Mlakar	Tinkara	vzgojiteljica	
9.	Anja Žele	Tinkara	vzgojiteljica	
10.	Mateja Ravnikar	Tinkara	vzg. – pom. vzg.	
11.	Nataša Lanišek	Pedenjped	vzgojiteljica	
12.	Elizabeta Šinko	Marjetica	vzg. – pom. vzg.	
13.	Irena Mušič	Cepetavček	vzgojiteljica	
14.	Ana Marija Šuster	Cepetavček	vzg. -pom. vzg.	
15.	Monika Corner	Pestna	vzgojiteljica	
16.	Mateja Ručigaj	Kekec	vzg. – pom. vzg.	
17.	Simona Matjan	Palček	vzgojiteljica	
18.	Alenka Repanšek Uršič	Sneguljčica	vzgojiteljica	
<b>PREDSTAVNIKI SLUŽB VRTCA</b>				
19.	Petra Topličanec	Sneguljčica	organizatorica ZHR	Koordinatorica
20.	Liana Cerar	Rožle	ravnateljica	Predstavnica vodstva
21.	Milena Lampret	Tinkara	pomočnica ravnateljice	Predstavnica vodstva
22.	Brigita Urbanija	Kamenček	pomočnica ravnateljice	Predstavnica vodstva
23.	Aida Čekić	Sneguljčica	organizatorica prehrane	Predstavnica prehranske službe
24.	Vesna Jeglič Mandeljč	Rožle	računovodkinja	Predstavnica računovodstva in sindikata
<b>ZUNANJI SODELAVCI</b>				
25.	Tomaz Omerzu	Borštinar & co.	sodelavec za varnost pri delu	Po potrebi
26.	Dr.	ZD Kamnik	sodelavec za medicino dela	Po potrebi



šolsko leto 2020/2021

Dejavnosti:

Obdobje	Aktivnost	Izvajalec
vse šolsko leto	napotitev delavcev na zdravniške preventivne in predhodne preglede	Petra Topličanec in zunanji izvajalec za medicino dela
vse šolsko leto	telovadba za zaposlene	Zunanji izvajalec
vse šolsko leto	posredovanje različnih informacij s področja zdravja in varnosti pri delu	Petra Topličanec in promotorji
vse šolsko leto	usposabljanje zaposlenih s področja Varnosti in zdravja pri delu	Petra Topličanec in Zunanji izvajalec za varnost pri delu
junij 2021	analiza boleznin zaposlenih v preteklem šolskem letu	Računovodska služba
1x mesečno, oktober - junij	Gibalna pavza na nivoju enote – 10-15 minut (9 delna sestavljanka z gibalnimi vajami)	Organizacija: Katja Mlakar Vodenje: promotorji
oktober - junij	neformalno druženje – izvedba pohoda, družinski pohod (predlogi vseh zaposlenih)	Vabila in obveščanje: Petra Topličanec in Katja Mlakar Organizacija in vodenje pohoda: promotorji
od septembra 2020 dalje	Delavnice »Vzgoja in zdravje v vrtcu« <ul style="list-style-type: none"> <li>• Preprečevanje nalezljivih bolezni in osebna higiena;</li> <li>• Zdrave navade - prehrana, gibanje;</li> <li>• Varnost in preprečevanje poškodb;</li> <li>• Zajček Matevž pri zdravniku.</li> </ul>	ZD Kamnik, Center za krepitev zdravja Mojca Mohar, mag. zdr. nege Petra Topličanec
21.9. in 28.9.20	Izobraževanje za strokovne delavce: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nalezljive bolezni</li> </ul>	ZD Kamnik Vlasta Kunaver, dr. med., spec. ped.
oktober 2020	Veronikin tek (zaposleni in otroci)	Anja Žele in promotorji
november 2020	Kuharska delavnica	Aida Čekić in kuharji
marec 2021	Priprava anketnega vprašalnika o počutju delavcev na delovnem mestu	Ana Marija Šuster in Petra Topličanec
marec 2021	Dobrodelni pohod na sv. Primoža	Alenka Repanšek Uršič in promotorji
april 2021	Nordijska hoja in vaje za hrbtenico. Praktična delavnica z analizo nordijske hoje in prikazom sklopa vaj za zdravo hrbtenico.	Organizacija in vodenje delavnice: Katja Mlakar
april 2021	Tekaška vadba in vaje za krepitev. Delavnica pravilnega ogrevanja in raztezanja. Analiza tehnike teka. Vaje za krepitev z lastno težo v naravi.	Organizacija in vodenje delavnice: Katja Mlakar
april 2021	Mekinjski kros	Anja Žele
maj 2021	Pohod - Pot ob žici ali sodelovanje na Teku trojk v Ljubljani	Katja Katarina Mlakar in promotorji
maj 2021	24 ur Primoža	Alenka Repanšek Uršič
maj/junij 2021	projekt Pripelji srečo v službo (s kolesom v službo)	Ana Marija Šuster in promotorji
tekem šolskega leta	Strokovno izobraževanje in vodena ekskurzija	mag. Liana Cerar
junij 2021	Analiza rezultatov anketnega vprašalnika o počutju delavcev na delovnem mestu	Skupina za promocijo zdravja
junij 2021	Evalvacija promocije zdravja na delovnem mestu	Skupina za promocijo zdravja
avgust 2021	Priprava načrta promocije zdravja za šolsko leto 2021/22	Skupina za promocijo zdravja



šolsko leto 2020/2021

avgust 2021	Priprava ukrepov za šolsko leto 2021/22	Skupina za promocijo zdravja
september 2021	Analiza boleznin zaposlenih v preteklem šolskem letu	Računovodska služba

Kazalniki kakovosti:

- Delna samoevalvacija po posameznih delih projekta.

### 5.1.10 Mednarodni projekt Erasmus+ projekt mobilnosti posameznikov

Cilji:

- Krepitev sodelovanja med EU državami,
- Usposabljanje v tujini,
- Mobilnost strokovnih delavcev v šolstvu,
- Udeležba na strukturiranih tečajih in izobraževalnih dogodkih ter hospitacija na delovnem mestu (*job shadowing*), tako na partnerskem vrtcu kot tudi kakšni drugi organizaciji, ki je aktivna na področju šolskega izobraževanja,
- Razvijanje, testiranje in implementacija inovativnih pristopov in praks za otroke, osebe in organizacije,
- Izmenjava izkušenj in dobrih praks, skozi aktivnosti kolegialnega učenja in delavnic,
- Sodelovanje na mednarodnem nivoju,
- Sodelovanje z lokalno skupnostjo.

Nosilci:

- mag. Liana Cerar, ravnateljica,
- Milena Lampret, pomočnica ravnateljice,
- Brigita Urbanija, pomočnica ravnateljice,
- Janja Hudej, svetovalna delavka.

Izvajalci:

- Strokovni timi po enotah, strokovni delavci po enotah

Dejavnosti:

Nova prijava projekta ter načrtovani dejavnosti, ki so povezani z mobilnostmi

Rok izvedbe:

Nova prijava projekta december 2020.

Kazalniki kakovosti:

- Uspešna prijava



šolsko leto 2020/2021

- Delež strokovnih delavcev, ki jih zanima sodelovanje ter odpiranje v mednarodni prostor, diseminacija v zavodu, lokalni in širši skupnosti.

### **5.1.11 Mednarodni projekt Erasmus+ projekt mednarodnega sodelovanja skupaj z Eko šolo**

#### Cilji:

- Krepitev sodelovanja med EU državami,
- Mobilnost strokovnih delavcev v šolstvu,
- Razvijanje, testiranje in implementacija inovativnih pristopov in praks za otroke, osebe in organizacije,
- Izmenjava izkušenj in dobrih praks, skozi aktivnosti kolegialnega učenja in delavnic,
- Sodelovanje na mednarodnem nivoju,
- Sodelovanje z lokalno skupnostjo.

#### Nosilci:

- mag. Liana Cerar, ravnateljica,
- Milena Lampret, pomočnica ravnateljice,
- Brigita Urbanija, pomočnica ravnateljice,
- Eko programski Svet vrtca,
- Eko šola – nosilec projekta

#### Izvajalci:

- Anja Žele

#### Dejavnosti:

- načrtovani dejavnosti, tema »Biotska raznovrstnost«.
- Sodelujoče države: Estonija, Latvija, Islandija, Slovenija. Predvidenih je 6 srečanj, v vsaki od sodelujočih držav. Iz Slovenije bo predvidoma sodelovalo 20 ustanov (10 OŠ in 10 vrtcev).
- Jesenj 2020

#### Rok izvedbe:

projekt se bo še eno šolsko leto

#### Kazalniki kakovosti:

- delež strokovnih delavcev, ki jih zanima sodelovanje.



šolsko leto 2020/2021

### 5.1.12 Izvedba projekta – vzdrževalnih del na igrišču OŠ Stranje – enote Kekec, EKSRP

Maja 2019 smo se prijavi na javni razpis Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja. Sodelovali bi kot partnerski vrtec pri razpisu za izbor operacij za uresničevanje ciljev z veliko strategije lokalnega razvoja na območju občin Dol pri Ljubljani, Kamnik »Podpora za izvajanje operacije« v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«.

Septembra 2020 smo dobili odobritev izvedbe projekta.

- Z sodelovanjem zaposlenih v občini Dol pri Ljubljani, občini Kamnik, javnih zavodov OŠ Dol pri Ljubljani, vrtcu Dol pri Ljubljani ter OŠ Stranje, Vrtcu Antona Medveda Kamnik v sodelovanju z zunanjimi izvajalci **oblikovati igrišča**, ki v skladu z nevroznanostjo sodobnim otrokom ponujajo optimalne senzorne stimulacije za razvoj možganskih kapacitet, ki sledijo potrebam družbe prihodnosti.
- Predšolskim in šolskim otrokom v okviru učnih procesov **omogočiti dostop do možgansko stimulativnega gibanja**, ki na eni strani stimulira razvoj najvišjih možganskih funkcij za družbo prihodnosti in na drugi strani reducira odklone v razvojnem in zdravstvenem statusu sodobnih otrok.

#### Dejavnosti:

- Naloga projekta v občini Dol pri Ljubljani, OŠ Dol pri Ljubljani, vrtcu Dol pri Ljubljani ter vrtcu Antona Medveda Kamnik v sodelovanju z zunanjimi izvajalci je preoblikovanje igrišč, ki v skladu z nevroznanostjo sodobnim otrokom ponujajo optimalne senzorne stimuluse (posnemanje neravnega naravnega terena, saj so se možgani evolucijsko oblikovali preko prilagajanja sili gravitacije na neravnem terenu) za razvoj možganskih kapacitet, ki sledijo potrebam družbe prihodnosti.

Projekt se začne z izvajanjem septembra 2020, projekt bo trajal predvidoma tri leta.

## 5.2 Dejavnosti za otroke v okvirju kurikula in izven kurikula

### 5.2.1 Obogatitvene dejavnosti

So dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni kurikulum vrtca in jih vrtec izvaja občasno, daljši ali krajši čas, odvisno od izvedbenega kurikula vrtca, interesa otrok in želja staršev. Načrtujejo in izvajajo jih strokovni delavci vrtca v času predpisane delovne obveznosti vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev in so skladne s cilji in načeli Kurikula za vrtce. Obogatitvene dejavnosti se izvajajo v okviru posameznega dne otrokovega bivanja v vrtcu v obliki delavnic v prostorih vrtca in izven stavbe in igrišča vrtca v obliki obiskov predstav, knjižnic, muzejev, prireditev. Obogatitveno dejavnost načrtujta strokovni delavki v svojem letnem delovnem načrtu, ki ga predstavita vsem staršem na roditeljskem sestanku in od staršev prejmeta tudi soglasje, da se z določeno obogatitveno dejavnostjo strinjajo. V tem primeru so starši tudi financirali le-te.

Obogatitvene dejavnosti, ki so načrtovane v šolskem letu 2020/2021 in jih bomo izvajali v primeru ugodne epidemiološke slike:



šolsko leto 2020/2021

- Plavalni tečaj za 5-6 letnike, pomlad 2021
- Integrirane angleške urice za 5-6 letnike, od oktobra do aprila 2021
- Otroški pevski zbor za 4-6 letnike, celo šolsko leto
- Glasbena ustvarjalnica, Veronika Šarec
- Veronikin festival za vse družine, junij 2021)
- Novoletni bazar za vse družine, 14. 12. 2020 (nadomestni termin 17. 12. 2021)
- Zaključna prireditev za otroke, ki odhajajo v šolo, maj 2021
- Miha znakec - znakovno sporazumevanje, pomlad 2021
- Malček bralček – tematsko obarvan, Knjižnica Franceta Balantiča Kamnik
- lutkovne predstave v izvedbi dijakov in dijakinj GSŠRM, zima, pomlad 2021
- novoletni koncert v izvedbi Glasbene šole Kamnik, december 2020
- sodelovanje na mednarodnem festivalu Veseli veter, maj 2021
- zaključki predbralne značke Veronikin zaklad, maj 2021
- Teden mobilnosti, september 2020

in druge obogatitvene dejavnosti, ki so jih strokovni delavci načrtovali s starši.

## 5.2.2 Bivanje v naravi

Dejavnost, ki jo vrtec izvaja izven kraja bivanja otrok in poteka več dni. V šolskem letu 2020/2021 načrtujemo organizacijo dveh taborov, prilagajali se bomo trenutnim razmeram in epidemiološki sliki, in sicer:

- Zimski doživljajski tabor- v dogovoru, tabora se bodo udeležili otroci pred vstopom v šolo - otroci rojeni leta 2015, 2014. Trajal bo dve nočitvi.  
Termin: naknadno izbran  
Vodja tabora: Špela Novak
- Tabor Pokljuka- v dogovoru. Tabora se bodo udeležili otroci rojeni v letu 2016. Trajal bo dve nočitvi.  
Termin: naknadno izbran  
Vodja tabora: Nina Horvat

Avtobusni prevoz bo izvedel izbrani prevoznik. Vzgojitelji spremljevalci bodo plačani skladno s Pravilnikom o financiranju šole v naravi (Ur. l. RS, št. 61/04, 70/08, 61/09).

## 5.2.3 Plavalni tečaj za otroke od 5. do 6. leta

Tečaj je namenjen vsem otrokom v starosti 5 do 6. leta. Pri vsem tem je pomembno prijetno doživljanje vode, varnost in zabava. Z otroki bodo delali izkušeni učitelji plavanja in bomo z ustreznim oblikovanjem skupin in pristopom učenja poskrbeli, da bo napredoval prav vsak posameznik.

### Cilji:

- Prilagajanje na vodo
- Učenje plavanja



šolsko leto 2020/2021

- Izpopolnjevanje veščin plavanja

Nosilci:

- mag. Liana Cerar, ravnateljica,
- Milena Lampret, pomočnica ravnateljice,
- Brigita Urbanija, pomočnica ravnateljice,
- Športno društvo »Sonček«.

Izvajalci:

- Plavalni učitelji športnega društva »Sonček«,
- Strokovne delavke iz enot.

Dejavnosti:

Skupine na plavalnem tečaju bomo oblikovali tako, da bomo pobrali prijave staršev in na podlagi le-teh oblikovali posamezne skupine otrok.

10-urni plavalni tečaj bo izveden v 5 delovnih dneh v obdobju februar do konca aprila 2021. Organiziran bo avtobusni prevoz, pri čemer bodo spremljevalke vzgojiteljice ter po potrebi plavalni učitelji. Za optimalno izvedbo bodo na bazenu prisotne tudi vzgojiteljice, da bodo plavalni učitelji lahko nemoteno delali v vodi. Tečaj bomo izvajali v primeru ugodne epidemiološke slike.

## 5.2.4 Primer dobre prakse »Minkine naravoslovne dejavnosti«

Cilji:

- Spoznavanje svojega telesa in življenjskega cikla.
- Spoznavanje snovi, prostora, časa, zvoka in svetlobe.
- Spoznavanje tehničnih predmetov in razvijanje spretnosti na področju tehnike in tehnologije

Nosilci:

- mag. Liana Cerar, ravnateljica,
- Milena Lampret, pomočnica ravnateljice,
- Brigita Urbanija, pomočnica ravnateljice.

Izvajalci:

- Strokovne delavke iz enot,
- dijaki GSŠRM pod mentorstvom prof. Renate Capuder Mermal.

Dejavnosti:

Vodene dejavnosti, ki jih pripravijo dijaki po razporedu.





šolsko leto 2020/2021

Kazalniki kakovosti:

- Anketa zadovoljstva staršev in strokovnih delavcev z izvajanjem integriranih uric.

### 5.2.5 Integrirane urice angleške jezika za otroke od 5. do 6. let

Cilji :

- Učenje tujega jezika na zanimiv in dostopen način za otroke od 5. do 6. leta starosti. Program integracijskih uric se bo izvajal v času izvedbenega kurikula in bo brezplačen za otroke.

Nosilci:

- mag. Liana Cerar, ravnateljica,
- Milena Lampret, pomočnica ravnateljice,
- Brigita Urbanija, pomočnica ravnateljice.

Izvajalci:

- Izbrane jezikovne šole,
- Strokovne delavke iz enot.

Dejavnosti:

Integrirane urice angleškega jezika bodo potekale v času izvedbenega kurikula in bo brezplačna za šoloobvezne otroke – od oktobra do aprila 2021. V letošnjem letu bomo dejavnost izvajali v 18 skupinah. Dejavnost bo delno sofinancirana iz Sklada vrtca.

### 5.2.6 Primer dobre prakse »Otroški pevski zbor«

Cilji :

- Nadaljevanje dela otroškega pevskih zborov na nivoju enot, v kateri se bodo lahko vključili otroci stari 4 ali več let,
- spodbujanje veselja do petja,
- druženje na nivoju enot in celotnega Vrtca Antona Medveda Kamnik, povezovanje med enotami,
- navajanje otrok na javno nastopanje. Organizacija nastopov po enotah vrtca in širši okolici. Nastopi 5-6 letnikov na Novoletnem bazarju, Veronikinem festivalu, Zaključni prireditvi za otroke, ki odhajajo v šolo, mednarodnih festivalih, Območni reviji pevskih zborov.

Nosilci:



šolsko leto 2020/2021

- mag. Liana Cerar, ravnateljica,
- Milena Lampret, pomočnica ravnateljice.

#### Izvajalci:

- **enota Rožle** – Tjaša Repnik Petač, Sabina Jernejc
- **enota Tinkara** - Eva Zor, Mateja Ravnikar
- **enota Kamenček** – Marinka Benkovič, Karmen Skubic
- **enota Pestrna** – mag. Liana Cerar, Mojca Habjan
- **enota Kekec** – Simona Šarec
- **enota Pedenjped** – pridruži se enoti Sneguljčica
- **enota Palček** – Lidija Mali
- **enota Mojca** – pridruži se enoti Pestrna
- **enota Sonček** – Katja Barle
- **enota Cepetavček** – Darja Drobnič
- **enota Oblaček** – Simona Ftičar Nose
- **enota Sneguljčica** – Marija Krkoč
- **enota Marjetica** – Elizabeta Šinko
- **enota Polžki** – Irena Žibert

#### Dejavnosti:

Dejavnost po enotah bo potekala v času izvedbenega kurikula in bo brezplačna za otroke od 4. do 6. leta starosti.

#### Kazalniki kakovosti:

- Nastopanje na javnih prireditvah,
- Udeležba na mednarodnih tekmovanjih.

### **5.2.7 Primer dobre prakse »Novoletni bazar«**

Novoletni bazar bomo izvedli v primeru ugodne epidemiološke slike, v nasprotnem primeru bomo način izvedbe prilagodili situaciji.

#### Cilji:

- Druženje vseh generacij,
- tržnica izdelkov, nastopi in predstavitve,
- spodbujanje skupnega druženja otrok na nivoju celotnega Vrtca Antona Medveda Kamnik,
- krepitev prepoznavnosti Vrtca Antona Medveda Kamnik za širše socialno okolje.

#### Nosilci:

- mag. Liana Cerar, ravnateljica,
- Milena Lampret, pomočnica ravnateljice,
- Brigita Urbanija, pomočnica ravnateljice.



šolsko leto 2020/2021

Izvajalci:

- projekt na nivoju celotnega vrtca,
- pevski zbori vrtca,
- animacijska skupina,
- gledališka skupina.

Dejavnosti:

- Delavnice za Novoletni bazar na nivoju enot,
- datum Novoletnega bazarja: 14. 12. 2020 (nadomestni termin 17. 12. 2020)

### **5.2.8 Primer dobre prakse »Veronikin festival«**

Veronikin festival bomo izvedli v primeru ugodne epidemiološke slike, v nasprotnem primeru bomo način izvedbe prilagodili situaciji.

Cilji :

- Druženje vseh generacij,
- nastopi in predstavitve,
- spodbujanje skupnega druženja otrok na nivoju celotnega Vrtca Antona Medveda Kamnik,
- krepitev prepoznavnosti Vrtca Antona Medveda Kamnik za širše socialno okolje.

Nosilci:

- mag. Liana Cerar, ravnateljica,
- Milena Lampret, pomočnica ravnateljice,
- Brigita Urbanija, pomočnica ravnateljice,

Izvajalci:

- Projekt na nivoju celotnega vrtca,
- Pevski zbori vrtca,
- Folkorna skupina vrtca,
- Gledališka skupina vrtca,
- Promocijsko-animacijska skupina,
- Orffova skupina vrtca.

Dejavnosti:

- Datum Veronikinega festivala: junij 2021



### 5.2.9 Primer dobre prakse »Zaključna prireditev za otroke, ki odhajajo v šolo«

Zaključno prireditev vrtca bomo izvedli v primeru ugodne epidemiološke slike, v nasprotnem primeru bomo način izvedbe prilagodili situaciji.

#### Cilji :

- Spodbujanje veselja do umetniških dejavnosti,
- spodbujanje izražanja s poudarkom na spoznavanju kultur, običajev in načina življenja,
- spodbujanje skupnega druženja otrok, ki odhajajo v šolo na nivoju celotnega Vrtca Antona Medveda Kamnik.

#### Nosilci:

- mag. Liana Cerar, ravnateljica,
- Milena Lampret, pomočnica ravnateljice,
- Brigita Urbanija, pomočnica ravnateljice.

#### Izvajalci:

- mag. Liana Cerar,
- koordinatorice pevskih zborov po enotah,
- Gledališka skupina Vrtca Antona Medveda Kamnik,
- Orffova skupina vrtca,
- strokovne delavke, ki imajo otroke pred vstopom v šolo.

#### Dejavnosti:

- Priprava zaključne prireditve za otroke, ki odhajajo v šolo, maj 2021.
- celoleten projekt na nivoju vrtca.

#### Kazalniki kakovosti:

- Delna samoevalvacija po posameznih delih projekta.

### 5.2.10 Primer dobre prakse »Dan odprtih vrat«

#### Cilji :

- Krepitev prepoznavnosti Vrtca Antona Medveda Kamnik v širšem socialnem okolju,
- promocija vrtca.

#### Nosilci:



šolsko leto 2020/2021

- mag. Liana Cerar, ravnateljica,
- Milena Lampret, pomočnica ravnateljice,
- Brigita Urbanija, pomočnica ravnateljice,
- Janja Hudej,
- Helena Hribar,
- organizacijske vodje enot,
- razvojni tim vrtca.

Izvajalci:

- Strokovni delavci vrtca.

Dejavnosti:

Dan odprtih vrat v Vrtcu Antona Medveda Kamnik bo v času izvedbenega kurikula v:

- enoti Rožle, Kamenček: 9. 2. 2021
- enota Sneguljčica: 10. 2. 2021
- enota Tinkara: 11. 2. 2021
- enota Pestrna: 12. 2. 2021
- male enote: 15. 2. 2021

## 5.2.11 Primer dobre prakse »Varno s soncem«

Cilji:

Otroke in njihove starše opozoriti na pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov in vzgojiti otroke k pravilnemu samozaščitnemu ravnanju. S tem želimo dolgoročno prispevati k znižanju pojavljanja kožnega raka v Sloveniji. Otroci se skozi usmerjene dejavnosti in med igro v igralnici in na prostem naučijo varovati pred škodljivimi posledicami sončnih žarkov.

Nosilci:

- Nacionalni inštitut za javno zdravje

Izvajalci:

- Vsi strokovni delavci vrtca oddelkov z otroki starimi od 4 do 6 let

Dejavnosti:

- izvajanje vzgojno izobraževalnih vsebin povezanih s preventivnim programom varno s soncem v vseh prijavljenih vrtcih,
- upoštevanje načel v smislu zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov,
- otroci se skozi usmerjene dejavnosti in med igro v igralnici in na prostem naučijo varovati pred škodljivimi posledicami sončnih žarkov.



### 5.2.12 Delavnice: »Vzgoja in zdravje v vrtcu«

Izvedba delavnic v sodelovanju z ZD Kamnik, Centrom za krepitev zdravja v oddelkih predšolskih otrok na temo:

- Preprečevanje nalezljivih bolezni in osebna higiena,
- Zdrave navade - prehrana, gibanje,
- Varnost in preprečevanje poškodb.

#### Nosilci:

- Mojca Mohar, mag. zdr. nege
- Petra Topličanec

### 5.2.13 Projekti na nivoju enot

enota Rožle	Teden otroka – tema: Odgovor je pogovor
	Igrajmo se z Vidom in Sofijo/ celoletni
	Čarobni december
	Pust
	Mesec športa
	Pozdravljeno poletje
enota Mojca	Teden otroka – Odgovor je pogovor
	Igrajmo se z Vidom in Sofijo/ celoletni
	Ljudsko izročilo skozi igro, pesem in ples
	Z roko v roki
	Po mestu s pravljico v žepu
	Poletje
enota Tinkara	Teden otroka – tema: Odgovor je pogovor
	Igrajmo se z Vidom in Sofijo po Sloveniji/ celoletni
	Poletje
enota Cepetavček	Teden otroka – tema: Odgovor je pogovor
	Igrajmo se z Vidom in Sofijo/ celoletni
	Z roko v roki
	Veseli december
	Pustno rajanje
	Teden kulture
	Mesec športa
	Prihodi letnih časov
	Slovenski tradicionalni zajtrk
	Pozdravljeno poletje
enota Pestrna	Teden otroka – tema: Odgovor je pogovor
	Igrajmo se z Vidom in Sofijo/ celoletni
	Praznični december



šolsko leto 2020/2021

	Mesec kulture
	Na pomoč
	Hopla, hopla, sem in tja – žoga je super
enota Pedenjped	Teden otroka – tema: Odgovor je pogovor
	Igrajmo se z Vidom in Sofijo/ celoletni
	Črte
	Praznični december
	Na pomoč
	Mesec športa
enota Kamenček	Teden otroka – tema: Odgovor je pogovor
	Igrajmo se z Vidom in Sofijo/ celoletni
	Veseli december
	Kulturni teden, pust
	Poletje
enota Kekec	Teden otroka – tema: Odgovor je pogovor
	Igrajmo se z Vidom in Sofijo/ celoletni
	Čarovnik Medo
	Medvedovo dragoceno darilo
	Medo bere
	Medvedov brlog
	Medo telovadi
	Medo potuje
enota Palček	Teden otroka – tema: Odgovor je pogovor
	Igrajmo se z Vidom in Sofijo/ celoletni
	Skrivnostni december
	Zamenjam vzgojiteljico za en dan
	Kulturni teden
	Palčkova pustna povorka
	Mesec družine
	Kdor zaseje vrt, zaseje ljubezen
	Palčkova olimpijada
enota Sonček	Teden otroka – tema: Odgovor je pogovor
	Igrajmo se z Vidom in Sofijo/ celoletni
	Novoletno praznovanje
	Teden kulture
	Pustovanje
	Mesec športa
	Z roko v roki
enota Marjetica	Teden otroka – tema: Odgovor je pogovor
	Igrajmo se z Vidom in Sofijo/ celoletni
	Praznični december
	Mesec družine
	Lahkih nog naokrog
enota Sneguljčica	Teden otroka – tema: Odgovor je pogovor
	Igrajmo se z Vidom in Sofijo/ celoletni
	Praznični december
	Kulturni teden
	Poletje je tu
enota Oblaček	Teden otroka – tema: Odgovor je pogovor
	Igrajmo se z Vidom in Sofijo/ celoletni
	Čarobni december



šolsko leto 2020/2021

	Mesec kulture
	Mesec družine
	Mesec športa
enota Polžki	Teden otroka – tema: Odgovor je pogovor
	Igrajmo se z Vidom in Sofijo/ celoletni
	Praznični december
	Mesec kulture
	Družina – to smo mi
	Teden kolesarjenja

### 5.2.14 Dodatne dejavnosti v vrtcu

Izvajanje dodatnih dejavnosti sodi med storitveno dejavnost in v nobenem primeru ne sodi v kurikulum vrtca, ne glede na to ali so njene vsebine in cilji skladni z vsebinami in cilji Kurikula za vrtce. V vrtcu se dodatne dejavnosti izvajajo predvsem na željo staršev. Vrtec lahko k izvedbi dejavnosti povabi strokovne delavce vrtca ali zunanje izvajalce. Dodatna dejavnost kot taka ne sme posegati v program vrtca in ne sme motiti izvajanja kurikula. Stroške za izvedbo dodatnih dejavnosti krijejo starši sami. Dodatne dejavnosti se bodo izvajale samo v primeru zadostnega števila prijav in dobre epidemiološke slike.

Glede na pobude staršev bomo v šolskem letu 2020/21 ponudili naslednje dodatne dejavnosti:

Ime projekta	Cilji	Nosilci
Plesne urice	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plesne dejavnosti</li> </ul>	Plesna šola Miki
Igralne urice Za otroke 3-6 let	<ul style="list-style-type: none"> <li>Igralne urice za otroke od 3 do 6</li> </ul>	Strokovni delavci vrtca
Tečaj plavanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>Učenje plavanja</li> </ul>	Vaterpolsko društvo Kamnik
Igre z žogo, otroška nogometna šola	<ul style="list-style-type: none"> <li>Razvijanje motoričnih sposobnosti, igre z žogo</li> </ul>	Nogometni klub Virtus
Ritmična gimnastika	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vadba ritmične gimnastike</li> </ul>	Tjaša Šeme
Tečaj rolanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>Navajanje otrok na večine rolanja</li> </ul>	KULrolanje





šolsko leto 2020/2021

## 5.2.15 Interne delovne skupine vrtca

Interne delovne skupine vrtca sestavljajo vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic in ostali zaposleni v vrtcu. Vse interne delovne skupine uresničujejo prednostne naloge Vrtca Antona Medveda Kamnik, ki smo si jih zadali.

### ***Promocijsko /animacijska skupina vrtca***

Vodji: Brigita Urbanija, Milena Lampret

Člani:

- **enota Rožle** – Simona Kovačič, Tina Vnuk
- **enota Tinkara** – Špela Novak, Martina K. Vinkovič
- **enota Pestrna** – Špela Gerbic, Aleksandra Intihar
- **enota Kamenček** – Andreja Jug
- **enota Sneguljčica** – Helena Friškovec, Danijela Kovačević
- **male enote** – Martina Prezelj, Lidija Mali

Cilj: načrtovanje in priprava dejavnosti za prireditve na nivoju vrtca, za zaposlene, načrtovanje in priprava aktivnosti ob Novoletnem srečanju zaposlenih, dedek Mraz za otroke zaposlenih, Novoletni bazar vrtca, Zaključna prireditev za otroke, ki se bodo všolali, Veronikin festival.

### ***Gledališka skupina***

Vodji: Brigita Urbanija, Liana Cerar

Člani:

- **enota Rožle** – Jasna Serini Nožič
- **enota Tinkara** – Ana Marija Šuster, Teja Z. Tomc, Sabina Kopač, Vilma Poravne
- **enota Cepetavček** – Petra Rebernik, Ana Marija Šuster
- **enota Pestrna** – Aleksandra Intihar, Melita Lah
- **enota Palček** – Tina Potočnik, Stanka Močnik
- **enota Sonček** – Ksenija Novak
- **enota Oblaček** – Neža Burger
- **enota Sneguljčica** – Nina Modrijan, Alenka R. Uršič, Danijela Kovačević
- **enota Kamenček** – Andreja Jug

Cilj: priprava predstav za otroke zaposlenih, vrtca, sodelovanje na prireditvah v okviru vrtca.

### ***Skupina Mali sonček***

Vodja Milena Lampret

Člani:



šolsko leto 2020/2021

- **enota Rožle** – Simona Kovačič
- **enota Tinkara** – Katja Katarina Mlakar, Špela Novak
- **enota Pestrna** – Vanda Beč
- **enota Kamenček** – Anita Bertoncelj
- **enota Sneguljčica** – Silva Korošec

**male enote:**

- Kekec, Pedenjped, Oblaček, Mojca, Marjetica – Nataša Lanišek
- Polžki, Palček, Cepetavček, Sonček - Simona Matjan

Cilj: načrtovanje dejavnosti na nivoju enot, priprava načrta števila vključenih otrok po starosti in enotah za šol. leto 2020/2021, načrtovanje zaključkov in podelitev medalj, priznanj.

### ***Otroški pevski zbor***

Vodji: Liana Cerar, Milena Lampret

Člani:

- **enota Rožle** – Sabina Jernejc, Tjaša Repnik Petač
- **enota Tinkara** – Eva Zor, Mateja Ravnikar
- **enota Cepetavček** – Darja Drobnič
- **enota Pestrna** – mag. Liana Cerar, Mojca Habjan
- **enota Pedenjped** – se pridruži enoti Pestrna
- **enota Kamenček** – Marinka Benkovič, Karmen Skubic
- **enota Kekec** – Simona Šarec
- **enota Polžki** – Irena Žibert
- **enota Palček** – Lidija Mali
- **enota Sonček** – Katja Barle
- **enota Sneguljčica** – Marija Krkoč
- **enota Oblaček** – Simona Ftičar Nose
- **enota Mojca** – se pridruži enoti Pestrna
- **enota Marjetica** – Elizabeta Šinko

Cilj: sodelovanje zbora na prireditvah vrtca, prazniki KS itd.

### ***Folklorna skupina vrtca:***

Vodja: Monika Corner

Člani:

- Melita Lah
- Aleksandra Intihar
- Petra Rebernik
- Jana Kaker



šolsko leto 2020/2021

Cilj: sodelovanje na območni reviji folklornih skupin, predstavitev vrtca.

### **Okrepimo starševstvo:**

Vodji: Helena Hribar, Janja Hudej

Člani:

- Čiška Podnar
- Ksenija Novak
- Ana Marija Šuster
- Marija Hribar
- Tina Mežnar Kosec

Cilj: priprava strokovnih člankov za starše in zaposlene.

### **Glasbena skupina:**

Vodja: Nina Horvat

Člani:

- Tjaša Repnik Petač
- Barbara Zupan
- Tina Vnuk
- Katja Barle
- Vladimir Radić
- Nataša Cimbas
- Martina K. Vinkovič
- Karmen Jamšek
- Mateja Ravnikar
- Simona Slapar
- Martina Prezelj
- Elizabeta Šinko
- Petra Rebernik
- Nina Kregar
- Maja Kališnik
- Jerca Debevec
- Marija Krkoč
- Urška Cerar
- Silva Korošec
- Danijela Kovačević
- Zala Spruk

Cilj: predstavitev skupine na predstavitev vrtca, skupno sodelovanje z Otroškim pevskim zborom vrtca, zaposlenih.

Pogoj: osnovno znanje poznavanja notnega zapisa.



šolsko leto 2020/2021

### ***Eko programski svet, članice v šolskem letu 2020/2021:***

- mag. Liana Cerar, ravnateljica vrtca
- Brigita Urbanija, pomočnica ravnateljice
- Milena Lampret, pomočnica ravnateljice
- Aida Čekić, organizatorica prehrane, koordinatorica Ekošole
- Petra Topličanec, organizatorica ZHR, koordinatorica Ekošole
- Helena Virant – enota Rožle
- Nina Kregar – enota Pestrna
- Andreja Trobiš – enota Kamenček
- Nataša Cimbas – enota Tinkara
- Majda Šorn – enota Sneguljčica
- Angeli Močnik – enota Cepetavček
- Alenka Jevšnik – enota Mojca
- Lidija Mali – enota Palček
- Nina Golob – enota Marjetica

### ***Razvojni tim vrtca, članice v šolskem letu 2020/2021:***

- **enota Tinkara** - Špela Novak
- **enota Tinkara** - Simona Slapar
- **enota Sonček** - Vanda Levar
- **enota Rožle** – Helena Hribar
- **enota Mojca** – Alenka Jevšnik
- **enota Rožle** - Barbara Zorman

## **6. Kakovost v vrtcu**

### **a) Dvig kakovosti timskega dela**

Pri dvigu kakovosti timskega dela si bomo prizadevali za:

- Uspešno delo v tandemu vzgojitelj in pomočnik vzgojitelja, strokovno delo v aktivih, strokovnih skupinah, internih delovnih skupinah, izmenjava izkušenj, odprtost in sodelovanje,
- dvig kakovosti profesionalnega razvoja in zadovoljstva zaposlenih ter sodelovanje med vsemi zaposlenimi v vrtcu,
- zagotavljanje profesionalnih kompetenc in omogočanje strokovnega razvoja vsem zaposlenim s stalnim strokovnim izobraževanjem, interdisciplinarnost, odprtost za novosti, oblikovanje profesionalnega okolja (timi, aktivni, neformalna srečanja).

Kakovost timskega dela bomo spremljali preko primerov dobre prakse »Spremljanje aktivnega učenja otrok s pomočjo ravnateljevih in kolegialnih hospitacij«. V okviru teh dejavnosti bomo pregledovali in analizirali priprave na vzgojno-izobraževalno delo. Prav tako bomo kakovost timskega dela ugotavljali preko analize anketnih vprašalnikov za strokovne delavce vrtca.



šolsko leto 2020/2021

## **b) Dvig kakovosti sodelovanja med vrtcem in družino**

Pri dvigu kakovosti sodelovanja med vrtcem in družino si bomo prizadevali za:

- kakovostno informiranje staršev (sodelovanje pri oblikovanju LDN vrtca, skupni dogovori na roditeljskih sestankih, tekoče informacije o oddelčnih aktivnostih – oglasna deska, SMS obveščanje, internetna in intranetna stran vrtca, poglobljeni pogovori o razvoju otroka),
- spodbujanje odprte komunikacije, sodelovanja in zaupanja med zaposlenimi in starši,
- aktivnost Sveta staršev,
- aktivnost Sklada Vrtca Antona Medveda Kamnik,
- pregled pripomb staršev, izraženih v anketah in izdelava načrta za odpravo nezadovoljstva po posameznih enotah in področjih,
- zagotavljanje aktivnega vključevanja staršev v različne dejavnosti vrtca,
- možnost plačila staršev preko položnice in e-položnic.

Kakovost sodelovanja vrtca s starši bomo merili na podlagi spletnega anketnega vprašalnika zadovoljstva staršev z vrtcem. Kakovost sodelovanja vrtca s starši bomo zaznavali preko ustnih in pisnih pohval, graj itd.

## **c) Dvig kakovosti na področju načrtovanja vzgojno-izobraževalnega dela**

Pri dvigovanju kakovosti na področju načrtovanja vzgojno-izobraževalnega dela se bomo posluževali dejavnosti, navedenih v nadaljevanju in bo potekalo na dveh nivojih, za daljše in krajše časovno obdobje:

- vzgojiteljica v sodelovanju s vzgojiteljico - pomočnico vzgojiteljice na začetku šolskega leta načrtuje vzgojno izobraževalno delo na podlagi letnega načrta dela, ki temelji na osnovi teorije in prakse, poznavanja otrok, evalvacije, refleksije in ciljev kurikula za vrtce. Vsebine, projekte in aktivnosti ciljno in časovno opredeli, predvidi obogatitvene dejavnosti, sodelovanje z notranjimi in zunanjimi sodelavci, institucijami, ...
- načrtovane vzgojno izobraževalne vsebine, dejavnosti, konkretizira v pisnih pripravah na vzgojno izobraževalno delo za krajše časovno obdobje (dan, teden, mesec). Posebno pozornost nameni oblikam, metodam dela, vzgojnim sredstvom in pestro izbranem materialu (strukturiran in nestrukturiran), prostoru oz. okolju v katerem se bo načrtovana dejavnost realizirala. Na konkretni izvedbeni ravni realizacije načrtovanih dejavnosti pa je bolj pomemben sam proces (vključenost otroka, interakcije med otroki in odnos med otrokom in odraslim, ki v procesu sodeluje), kot pa cilj.

Kakovost na področju načrtovanja vzgojno-izobraževalnega dela bomo merili s pomočjo:

- letne evalvacije LDN oddelka, enote in vrtca,
- analize sodelovanja pri primeru dobre prakse: »Spremljanje aktivnega učenja otrok s pomočjo ravnateljevih in kolegialnih hospitacij«,
- analize anketnega vprašalnika zadovoljstva staršev.



## d) Spremljanje pedagoškega dela

Zakon o vrtcih nalaga ravnatelju kot primarno nalogo spremljanje pedagoškega dela strokovnih delavk in delavcev v vrtcu. Pri tem zasledujemo naslednje cilje:

- Izboljšanje prakse,
- pozitivno motiviranje vzgojiteljic in vzgojiteljc – pomočnic vzgojiteljic,
- spremljanje, vrednotenje in ocenjevanje pedagoškega dela,
- predlaganje napredovanj v nazive in plačne razrede.

Pri neposrednem spremljanju pedagoškega dela ravnateljica in njeni pomočnici:

- Pregledajo, potrdijo in spremljajo izvajanje letne priprave na vzgojno delo,
- pregledujejo pedagoško dokumentacijo: dnevnik dela, priprave na delo,
- pri hospitacijah izberejo eno ali več tem opazovanja: strokovno kompetenco, učinkovitost vzgojnega dela, vzdušje v oddelku, izvajanje evalvacij vzgojnega dela, načrtovanje in izvajanje strokovnega izobraževanja delavk, razvijanje odnosov s starši in med sodelavci,
- spremljajo delo s starši,
- spremljajo realizacijo načrta izobraževanja strokovnih sodelavcev,
- opazujejo poznavanje zakonskih in podzakonskih aktov.

Pri hospitacijah bomo upoštevali:

- Medsebojna pomoč strokovnih delavcev pri razvoju vzgojnega dela,
- kritično oceno strokovnih delavcev na podlagi analize ravnateljca za opravljeno delo,
- evalvacijo dela strokovnih delavcev,
- spodbujanje krepitve medsebojnega sodelovanja, zaupanja in timsko delo.

Pred in po hospitaciji potekajo ustaljeni postopki proučitve letnega načrta, dnevne priprave, analize nastopa in razgovor s strokovnimi delavci.

Ob načrtovani spremljavi se bodo izvajale tudi neformalne oblike spremljanja, kot so: obhodi vrtca in enot, igrišč, razgovori z delavci in otroci, razgovori s tehničnim osebjem, razgovori s svetovalno službo in s starši.

## 7. Delo strokovnih organov vrtca

Strokovni organi vrtca:

- vzgojiteljski zbor,
- strokovni aktivni za strokovne delavce, ki vodijo oddelke 1-3 let,
- strokovni aktivni za strokovne delavce, ki vodijo oddelke od 2-6 let,

Termini:



šolsko leto 2020/2021

Točen termin aktiva za posamezno enoto bo posredovan naknadno, prav tako termini za strokovni aktiv vrtca.

## a) Vzgojiteljski zbor

**Vzgojiteljski zbor** sestavljajo vzgojitelji/ce, vzgojitelji/ce - pomočniki/ce vzgojiteljev/ic, svetovalni delavki, organizator prehrane in ZHR, pomočnici ravnateljice in ravnateljica, ki vzgojiteljski zbor tudi vodi.

Vzgojiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja, daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Program dela vzgojiteljskega zbora:

31. 8. 2020 (vzgojiteljski zbor) – dopisna seja

- Poročilo o realizaciji LDN vrtca za šolsko leto 2019/20
- Obravnava predloga letnega delovnega načrta (LDN) Vrtca Antona Medveda Kamnik za šolsko leto 2020/2021
- Razno

17. 9 in 18. 9. 2020 (delni vzgojiteljski zbori po enotah – korespondenčna seja)

- Potrditev letnega načrta Vrtca Antona Medveda Kamnik za šolsko leto 2020/2021
- februar 2021 (delni vzgojiteljski zbori po enotah)
- Evalvacija izvedbenih kurikulumov za pet mesečno obdobje (sept. 2020 – jan. 2021)

17. 6. 2021 (skupen vzgojiteljski zbor Vrtca Antona Medveda Kamnik)

- Poročilo o poteku dela po enotah od 1. 9. 2020 do 31. 5. 2021
- Smernice za delo v mesecu juliju in avgustu 2021
- Predlog smernic za načrtovanje LDN za naslednje šolsko leto 2021/2022

## b) Strokovni aktiv



šolsko leto 2020/2021

*Delo strokovnega organa vrtca v šol. letu 2020/2021*

Vodje strokovnih aktivov	Vsebina
Irena Mušič, Mojca Zakrajšek, Renata Semprimožnik, Simona Šarec, Mirjam Štupar; strokovni aktiv strokovnih delavcev, ki vodijo kombinirane oddelke in oddelke 3-6 let	Vsebine strokovnih aktivov so: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prednostne naloge, opredeljene v LDN vrtca,</li> <li>▪ aktualna tematika - informacije, dogovori, skupne naloge in problematika,</li> <li>▪ obravnava vsebin projektov,</li> <li>▪ izvajanje akcijskega načrta vrtca,</li> <li>▪ predstavitev novosti pridobljenih na izobraževanjih,</li> <li>▪ dogovori o skupnih dogodkih.</li> </ul>
Branka Jerič, Simona Slapar, Helena Virant strokovni aktiv strokovnih delavcev, ki vodijo oddelke 1-3 let	

### c) Kolegiji vrtca

- strokovni razširjen kolegij (ravnateljica, pomočnici ravnateljice, svetovalna služba, računovodkinja, organizator prehrane, organizator zdravstveno higienskega režima, vzdrževalna služba), vsak 1. ponedeljek v mesecu ob 11.00
- strokovni ožji kolegij (ravnateljica, pomočnici ravnateljice, svetovalna služba), 1x na teden, oz. po potrebi),
- kolegij organizacijskih vodij enot, vsak 1. torek v mesecu ob 13.30

### d) Razvojni tim vrtca

Razvojni tim vrtca opravlja pomembno vlogo. Članice razvojnega tima so Vanda Levar, Simona Slapar, Helena Hribar, Špela Novak, Barbara Zorman in Alenka Jevšnik. Razvojni tim svoje delo opravlja v tesnem sodelovanju z vodstvom vrtca.

Aktivnosti razvojnega tima: izdelava in evalvacija naslednjih poročil in anketnih vprašalnikov:

- Samoevalvacijsko poročilo
- Anketa o zadovoljstvu staršev s storitvami vrtca
- Priprava Dneva odprtih vrat vrtca
- Zaključno poročilo o izvajanju projektov (samoevalvacija na nivoju oddelkov)

### e) Tim za samoevalvacijo

V šolskem letu 2017/2018 se je Vrtec Antona Medveda Kamnik vključil v projekt Uvajanje izboljšav in samoevalvacija, ki poteka pod okriljem Šole za ravnateljce. Projekt se bo zaključil





šolsko leto 2020/2021

v šolskem letu 2020/2021, ko bomo realizirali dejavnosti, ki jih zaradi epidemije koronavirusa v šolskem letu 2019/2020 nismo.

Članice Tima za samoevalvacijo: mag. Liana Cerar, pom. ravnateljice Brigita Urbanija, Milena Lampret in Vanda Levar, Alenka Repanšek Uršič, Nina Horvat, Urška Vengust, Irena Vidmar, Simona Slapar.

Oblikovan je akcijski načrt vrtca, ki s ga oblikovali strokovni delavci vrtca.

### **Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti s samoevalvacijo**

**PROJEKT: SODOBEN OTROK IN IGRA** / dokončna uresničitev akcijskega načrta  
»Obogatitev učnega okolja« načrtovanega v šol. letu 2019/20

**TEMA PROJEKTA: IGRAJMO SE Z VIDOM IN SOFIJO**

**NAMEN PROJEKTA: RAD(O)ŽIV OTROK = temelj uspešne družbe 21. stoletja**  
**Namen je otrokom omogočiti vsakodnevno spontano igro v načrtovano stimulativnem učnem okolju.**

Sodobna tehnologija oziroma način življenja se zrcali v otroški igri, ki je vedno manj spontana-prosta, povezana z gibanjem in druženjem s sovrstniki.

### **Krepitev zmožnosti zaposlenih za samoevalvacijo**

**Opolnomočenje strokovnih delavcev za delo z otroki s posebnostmi v razvoju**



## 8. Sodelovanje vrtca s starši

Starši so sestavni del življenja in dela v vrtcu. Zavedamo se, da je spoštljiva dvosmerna komunikacija pot, ki nas vodi h kvalitetnim odnosom in s tem tudi k večji kvaliteti dela. Za kvalitetno delo je zelo pomembno sodelovanje staršev z vrtcem.

Oblike sodelovanja s starši, ki jih načrtujemo v šol. letu 2020/2021:

- individualni razgovori s starši novo sprejetih otrok pred vstopom v vrtec,
- roditeljski sestanki oddelkov – načrtujemo in izvajamo dva roditeljska sestanka letno ter po potrebi,
- dnevne informacije o otrokovem počutju – skupen dogovor staršev in strokovnih delavk na informativnem roditeljskem sestanku oddelka,
- pogovorne urice - 1x mesečno,
- nenačrtovane pogovorne urice na pobudo vzgojitelja, svetovalne delavke, vzgojitelja za izvajanje dodatne strokovne pomoči,
- skupna srečanja s starši v obliki delavnic, čajank, izletov – dogovor s starši na prvem roditeljskem sestanku,
- informiranje staršev o delu v oddelku preko oglasnih desk, Dnevnikov skupin, zloženk,
- informiranje staršev s strani vodstva o pomembnih informacijah preko oglasnih desk, internetne strani vrtca, LCD predvajalnikov, sms sporočil,
- pridobivanje informacij s pomočjo anketnih vprašalnikov, posredovanje povratnih informacij,
- šola za starše – Okrepimo starševstvo,
- zaključne prireditve na nivoju oddelkov,
- Zaključna prireditev za otroke, ki se bodo všolali,
- Veronikin festival za vse družine,
- Novoletni bazar za vse družine,
- Svet staršev - starši na 1. roditeljskem sestanku oddelkov izvolijo enega predstavnika in namestnika oddelka za Svet staršev,
- Svet vrtca, ki ga sestavljajo trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev in trije predstavniki staršev.

### 8.1. Svet staršev vrtca Antona Medveda Kamnik

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v javnem vrtcu oblikuje Svet staršev Vrtca Antona Medveda Kamnik. Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku oddelka. Prav tako se izvoli namestnik/ca predstavnika staršev. V šolskem letu 2020/2021 načrtujemo dve redni seji, in sicer 29. 9. 2020 in 22. 6. 2021. Sveta staršev in eno korespondenčno sejo februarja 2021.

Predstavniki staršev in njihovi namestniki v Svetu staršev Vrtca Antona Medveda Kamnik v šolskem letu 2020/20210:

enota	oddelek	Predstavnik/ca	Namestnik/ca
Rožle	Lunice	Mojca Rupnik	Špela Mali
Rožle	Miške	Kočar Urban	Andraž Čevka
Rožle	Pikapolonice	Katja Kaker	Anja Premelč



šolsko leto 2020/2021

Rožle	Mucki	Nina Tramšek	Marko Berk
Rožle	Mehurčki	Ana Lečnik	Gašper Kraševc
Rožle	Ribice	Maruša Vek	Martina Zore
Rožle	Čebelice	Meta Gruden Cankar	Metka Gerbec
Tinkara	Gumbki	Maja Ličina	Mateja Kotnik
Tinkara	Žogice	Nadja Hribar	Kata Štupar
Tinkara	Zvezdice	Vesna Tomec Dragar	Ana Resnik
Tinkara	Mehurčki	Sara Hiti	Anja Žerjav
Tinkara	Lunice	Nina Mavrič	Vesna Bukovič
Tinkara	Balončki	Eva Lah	Loreta Kmet
Tinkara	Barčice	Tjaša Mežnar	Adisa Alibašić
Tinkara	Vetrnice	Ramza Kurtović	Petra Gjurin
Tinkara	Sončki	Sabina Sitar	Karmen Plevel
Pestrna	Ribice	Polonca Horvat Erazem	Nina Hančič
Pestrna	Sončki	Renata Rihter	Marjeta Vončina
Pestrna	Žogice	Gašper Klemen	Jasmin Mujetič
Pestrna	Škratki	Sandra Janežič	Špela Spahija
Pestrna	Zajčki	Jernej Slak	Karolina Zobavnik
Pestrna	Miške	Snježana Just Kočevar	Sabina Šmid
Pestrna	Pikapolonice	Polonca Petrič	Nataša Buinac
Pestrna	Mehurčki	Polona Kocjančič	Alla Stupar
Pestrna	Oblački	Vesna Novak Gams	Maja Lenarčič
Pestrna	Lunice	Nataša Buinac	Peter Erzar
Kamenček	Zelena soba	Martina Hočevar	Romana Merela
Kamenček	Modra soba	Janja Cvetko	Doroteja Irena Ručigaj
Kamenček	Oranžna soba	Damjan Prešeren	Jure Sitar
Kamenček	Roza soba	Asja Rozinec	Hana Kozlevčar
Kamenček	Vijolična soba	Urška Kovačič	Zala Dolinšek
Sneguljčica	Zajčki	Maja Čala	Dejan Mujanovič
Sneguljčica	Srnice	Simona Malešič	Nevres Čamdžić
Sneguljčica	Palčki	Majda Vdovč	Maja Petru
Sneguljčica	Ježki	Teja Jeras	Maja Jelen
Sneguljčica	Rožice	Marjana Kadunc	Anja Rutar
Sneguljčica	Veverice	Anja Žele	Nataša Kragelj
Sneguljčica	Oblački	Damjan Flajs	Andrej Gjurin
Sneguljčica	Sončki	Janja Petrič	Maruša Črtanec
Sneguljčica	Ptički	Vesna Cvek	Boštjan Košir
Cepetavček	Sončki	Aleš Drolec	Nina Golob
Cepetavček	Zvezdice	Mitja Mihelič	Andrej Brecl
Cepetavček	Lunice	Špela Papež Zamljen	Tamara Horvat
Sonček	Ježki	Igor Zemljic	Neja Florjančič
Sonček	Zvezdice	Mateja Hribar	Aida Džafič
Sonček	Sončki	Špela Loparič	Mateja Hribar
Palček	Sončki	Jasmina Jovanović	Sabina Hribar Barič
Palček	Kapice	Sabina Letnar	Nataša Marinko
Mojca	Žogice	Mojca Povalej	Petra Rajh
Marjetica	Marjetice	Tanja Kavčič Cvetko	Suzana Jankovič
Polžki	Zvezdice	Mirjam Zakonšek	Urša Orehovec
Kekec	Zvezdice	Barbara Kregar	Tjaša Drenik Kropivšek
Kekec	Lunice	Mojca Cerovšek	Barbara Humar Slapnik
Pedenjped	Pedenjped	Simon Butalič	Anja Pančur Kosirnik



šolsko leto 2020/2021

Oblaček	Sončki	Anita Šabotič	Blaž Rihtar
Oblaček	Zvezdice	Gordana Križanec	Rok Rekar

## 9. Sklad Vrtca Antona Medveda Kamnik

V letu 2020/2021 bo Sklad Vrtca Antona Medveda Kamnik še naprej izvajal aktivnosti, ki so povezane z dobrim delovanjem Sklada.

- Delno financiranje nabave igrala v enote Sneguljčica (igrišče za 1. starost),
- izvedbo dodatnih dejavnosti (vstopnice, prevozi) za otroke iz socialno šibkejših družin, katerih vloga je bila odobrena,
- odobrene enkratne denarne pomoči socialno šibkejšim staršem na podlagi odobrene vloge za vrtec v naravi – tabor,
- delno financiranje integriranih uric angleškega jezika za otroke od 5. do 6. let.

Zneske za materialne stroške načrtujemo na podlagi predvidene porabe po vsebini, kot jo določa kontni načrt. Načrt je pripravljen predvsem ob upoštevanju preteklih gibanj posamezne vrste stroškov ter pričakovanih bistvenih sprememb. Natančneje po virih financiranja vsaka vrsta stroškov ni določena.

## 10. Svet Vrtca Antona Medveda Kamnik

Ime in priimek	Mesto izvolitve
Snježana Just Kočevar	Svet staršev
Lea Seliškar Pašič	Svet staršev
Mateja Hribar Kumar	Svet staršev
Luka Svetec	Ustanovitelj
Mitja Grzinčič	Ustanovitelj
Nina Semprimožnik	Ustanovitelj
Uroš Zupan	Vrtec
Urška Vengust	Vrtec
Simona Slapar	Vrtec
Ksenija Novak	Vrtec
Marko Šorn	Vrtec



šolsko leto 2020/2021

## 11. Aktivnosti za vključevanje vrtca v okolje in sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi, zdravstvenimi in drugimi organizacijami

### a) Sodelovanje z Občino Kamnik

- župan – redne naloge povezane z dejavnostjo vrtca, investicije, prireditve, otvoritve
- direktor občinske uprave – redne naloge povezane z dejavnostjo vrtca,
- sodelovanje z Oddelkom za družbene dejavnosti – redne naloge povezane z dejavnostjo vrtca,
- sodelovanje z Oddelkom za gospodarske dejavnosti in finance – redne naloge povezane z dejavnostjo vrtca,
- sodelovanje z Oddelkom za premoženjsko – pravne in splošne zadeve - redne naloge povezane z dejavnostjo vrtca,
- sodelovanje z Oddelkom za Gospodarske javne službe - povezovanje glede prometne problematike,
- sodelovanje z Oddelkom za urejanje prostora- povezovanje za določene projektne naloge (ekologija) ,
- sodelovanje z Lokalno akcijsko skupino (LAS) - sodelovanje za Šolo za starše ali Okrepimo starševstvo.

### b) Sodelovanje z zdravstvenimi organizacijami

- sodelovanje s strokovnimi delavci ZD Kamnik – pediatri, klinično psihologinjo zobozdravstvenimi delavci, medicino dela,
- sodelovanje s strokovnimi delavci ZD Domžale – razvojna ambulanta,
- sodelovanje s strokovnimi delavci ZD Ljubljana Šiška - Mentalno higienski oddelek,
- sodelovanje s strokovnimi delavci ZD Moste - Polje - Mentalno higienski oddelek.

### c) Sodelovanje z osnovnimi šolami

- aktivni ravnateljev po potrebi,
- aktiv računovodij,
- aktiv svetovalnih delavcev,
- obiski 5-letnih otrok v šoli,
- sodelovanje z logopedinjama,
- sodelovanje in povezovanje z OŠ 27. julij

### d) Sodelovanje z GSŠRM

- s strokovnimi delavci in dijaki iz GSŠRM,
- sodelovanje dijakinj in dijakov na novoletnih delavnicah,
- s strokovnimi delavci iz GSŠRM-ja,
- GSŠRM, program predšolska vzgoja, izvedba predstav za otroke,
- Sodelovanje na Novoletnem bazarju, Veronikinem festivalu.

### e) Sodelovanje s Knjižico Franceta Balantiča Kamnik

- Med -zavodska izposoja knjig za oddelke in enote (knjižni kotiček),
- predstavitev knjižnih novosti,
- obisk otrok v knjižnici (igralne ure ...),
- predšolska bralna značka – Veronikin zaklad,
- pravljčni kovček – obiski delavcev knjižnice v vrtcu,
- Malček braiček - tematsko obarvan obisk v knjižnici,
- zaključek bralne značke Veronikin zaklad in podelitev priznanj.



šolsko leto 2020/2021

**f) Sodelovanje s Centrom za socialno delo Kamnik**

Sodelovanje s Centrom za socialno delo Kamnik - sodelovanje ob reševanju socialne problematike posameznih družin otrok, stiki s starši ob razvezah, rejništvo, zlorabe otrok ter vpisu otrok v vrtec in novem prehodu za oddajo vlog za znižano plačilo vrtca.

**g) Sodelovanje z Zavodom za rehabilitacijo-Soča**

Sodelovanje z Zavodom za rehabilitacijo-Soča, Ljubljana – sodelovanje strokovnih delavcev pri delu z otroki s posebnimi potrebami.

**h) Sodelovanje z Zavodom za gluhe in naglušne Ljubljana**

Sodelovanje z Zavodom za gluhe in naglušne Ljubljana sodelovanje strokovnih delavcev pri delu z otroki s posebnimi potrebami.

**i) Sodelovanje s CIRIUS-om**

Sodelovanje s CIRIUS-om – strokovno sodelovanje in priprava pripomočkov za otroke s posebnimi potrebami, ki so vključeni v naš vrtec.

**j) Sodelovanje s Skupnostjo vrtcev Slovenije**

Sodelovanje s Skupnostjo vrtcev Slovenije - povezovanje z drugimi vrtci Slovenije preko skupnosti, sodelovanje pri urejanju aktualnih nalog vrtca, sodelovanje na aktivih ravnateljev gorenjskih vrtcev.

**k) Sodelovanje z Zavodom RS za šolstvo**

- v smislu sodelovanja pri postopkih usmerjanja otrok s posebnimi potrebami in ostalim svetovanjem,
- strokovna podpora in pomoč Zavoda pri organizaciji študijskih srečanj in pri delu projektnega tima mentorskega vrtca v mreži vrtcev,
- sodelovanje v aktivnostih spremljave kakovosti dela v vrtcu, ki jih izvaja ZRSS.

**l) Sodelovanje s kadrovskimi šolami**

Študentom in dijakom vzgojiteljske šole in gimnazije v Ljubljani, Pedagoški fakulteti v Ljubljani, Mariboru in Kopru bomo omogočili v skladu z navodili opravljanje pedagoške prakse in opravljanje poklicne mature. V šol. letu 2020/ 2021 bomo še poglobljali že tako dobro sodelovanje s GSŠRM Kamnik. Dijakinjam oz. dijakom bomo omogočili pridobivanje praktičnih izkušenj v naših enotah vrtca.

**m) Sodelovanje z Zavodom za turizem in šport v občini Kamnik**

- Veronikin tek,
- Pustni karneval.

**n) Sodelovanje z Domom kulture Kamnik**

Sodelovanje z Domom kulture Kamnik – Ponudba kart za obisk kulturnih prireditev.

**o) Sodelovanje s Čebelarstvo Slovenije**

Sodelovanje s Čebelarstvo Slovenije – Tradicionalni slovenski zajtrk.

**p) Sodelovanje z Gasilskim društvom Kamnik in ostalimi društvi v Občini Kamnik**

- evakuacijske vaje v pomladnem času.



šolsko leto 2020/2021

### q) Sodelovanje s šolami, ki izobražujejo delavce za potrebe vzgoje predšolskih otrok

V šolskem letu 2020/2021 bomo v primeru ugodne epidemiološke slike sodelovali s Pedagoško fakulteto v Ljubljani, Mariboru in Kopru, s Srednjo vzgojiteljsko šolo in gimnazijo v Ljubljani. Nadaljevali bomo tudi uspešno sodelovanje s GŠSRM - program vzgojitelj predšolskih otrok. V našem zavodu bomo omogočili praktični del pouka dijakom oziroma dijakinjam in pripravo na nastope za poklicno maturo dijakom in dijakinjam 4. letnika GSŠRM.

V šolskem letu 2020/21 v Vrtcu Antona Medveda Kamnik predvidevamo mentorstvo trem zaposlenim strokovnim delavcem, ki so zaposleni v okviru Projekta – 1. zaposlitev pomočnik vzgojitelja. Na MIZŠ smo se ponovno prijavili na razpis PV-1. zaposlitev, v kolikor bomo na razpisu izbrani bomo omogočili strokovni izpit še prijavljenim kandidatkam.

Gre za pridobitev strokovnega izpita v skladu s Pravilnikom o strokovnih izpiti. V primeru volonterskega pripravništva bomo omogočili pripravništvo in izvedbo nastopov za strokovni izpit.

#### *Načrt spremljav kandidatov za strokovni izpit v šol. letu 2020/2021*

KANDIDAT	MENTOR naknadni izbor	SPREMLJANJE
Urša Baloh	Špela Novak	Prijava na strokovni izpit
Kasandra Burnik	Karmen Skubic	Prijava na strokovni izpit
Neja Modic Nose	Maja Kožlakar	Prijava na strokovni izpit

#### *Načrt spremljav dijakov in dijakinj za poklicno maturo v šol. letu 2020/2021*

MENTOR	KANDIDAT	SPREMLJANJE
Naknadni izbor	Naknadni izbor	Pom. ravnateljice, ravnateljica Priprava in izvedba 3 praktičnih nastopov za poklicno maturo

#### *Načrt spremljav kandidatov, ki opravljajo prekvalifikacijo v šol. letu 2020/2021*

Naknadni izbor	Naknadni izbor	Pom. ravnateljice: Priprava in izvedba 3 praktičnih nastopov za poklicno maturo
----------------	----------------	--

#### *Načrt udeležencev praktičnega usposabljanja v vrtcu v šol. letu 2020/2021*

GŠSRM	1. letnik predšolske vzgoje	V primeru ugodne epidemiološke slike od 11. 1. do 15. 1. 2021
GŠSRM	2. letnik predšolske vzgoje	V primeru ugodne epidemiološke slike od 1. 3. do 12. 3. 2021
GŠSRM	3. letnik predšolske vzgoje	V primeru ugodne epidemiološke slike od 15. 3. do 26. 3. 2021
GŠSRM	4. letnik predšolske vzgoje	V dogovoru





šolsko leto 2020/2021

## 12. Izobraževanje zaposlenih

Kakovost profesionalnega razvoja zaposlenih je odvisna od kakovosti izobraževalnih programov in izvajalcev, pa tudi posameznika v kakšni meri se je pripravljen stalno strokovno izpopolnjevati. Ob dejstvu, da so pričakovanja družbe in staršev vedno večja, se morajo zaposleni, če želijo avtonomno in strokovno opravljati svoj poklic tudi stalno strokovno izpopolnjevati.

V sklopu razvoja zaposlenih v Vrtcu Antona Medveda Kamnik je narejen načrt izobraževanja. Ta načrt je usklajen z razvojnimi cilji in potrebam vrtca in zaposlenih glede na njihovo načrtovanje dela.

### a) Strokovno izpopolnjevanje delavcev

IZOBRAŽEVANJA		Udeleženci	TERMIN
POLAJNAR	Osebnost vzgojitelja in komunikacija v kolektivu/strokovni delavci Komunikacija v kolektivu/ tehnični kader		9. 11. 2020
ROLANJE- DRSANJE JESENI			September - oktober
HOSTA - DIHALNICE	20-30 udeležencev	Strokovni delavci	Po dogovoru
PUŠENJAK - VRT	V slopu projekta LAS Lokalno kroženje hranil	Strokovni delavci in starši	
STROKOVNA EKSKURZIJA ( MOGOČE PIRAN)			
SIMONA LEČNIK OČKO	TEMA PREDAVANJA: BONTON – KOMUNIKACIJA: verbalna in neverbalna med zaposlenimi in vodstvom vrtca, med strokovnimi delavci in starši,... • pisna komunikacija ( pisanje vabil, SMS sporočil,...) • izvedba pogovornih uric, roditeljskih sestankov, neformalnih srečanj,...	Enota Rožle  Strokovni delavci Tehnični kader po izbiri  2-3 skupine na isti termin	PO dogovoru
PLESNA ŠOLA MIKI	Plesne delavnice za člane gledališke skupine		
JAKA STRAJNAR	<b>BODY PERCUSSION</b> -delavnica z lastnimi instrumenti – za članice GLASBENE SKUPINE		Po dogovoru
SAŠA EINSIEDLER	<b>ZA (ŠE) BOLJŠO KOMUNIKACIJO</b> predvidoma KD Šmarca	1. skupina: 15.00-16.30 2. skupina: 17.15 – 18.45	11. 2. 2021
UROŠ MARUŠIČ	<b>STIMULATIVNO OKOLJE</b>	Za vse strokovne delavce	Januar 2021
UROŠ JELEN	<b>Delavnica NARAVNE OBLIKE GIBANJA</b>	Za strokovne delavce 1. skupina : ob 15.00 2. skupina: ob 17.15	Po dogovoru
ZRSS INŠTITUT ZA TRAJNOSTNI RAZVOJ Eko vrt EKO ŠOLA	<b>Študijska srečanja</b>	Strokovni delavci Situacijska izobraževanja	Po izbiri 2020 Jesenski in spomladanski
	<b>Angleščina za odrasle</b>	Situacijsko izobraževanje	Januar 2021





šolsko leto 2020/2021

<p>Vrtec Antona Medveda Kamnik Vrtec Antona Medveda Kamnik</p>	<p><b>Izobraževanje glede na spremembe zakonodaje</b> <b>Osnove zborovskega petja</b> <b>Kulturni dan Slovenskih vrtcev</b></p> <p><b>Strokovna ekskurzija</b></p> <p>POSVET:</p> <p>TEMA: Zakaj se pri otrocih, mladostnikih opažajo prekomerne težave na področju</p> <p>Usmerjeno izobraževanje na področju higiene živil po HACCP načelih –</p> <p>Delavnica: Poklicna odgovornost tehničnega osebja – zunanji izvajalec</p>	<p>Za vodje pevskih zborov Aktivna udeležba + spremljevalci/omejeno število udeležence</p> <p>Strokovni delavci vrtcev in učitelji OŠ občine Kamnik</p> <p>kuharsko osebje in strokovne delavke iz razdelilnih kuhinj</p>	
--	--	---	--

### b) Interna izobraževanja:

NASLOV IZOBRAŽEVANJA	IZVAJALEC	UDELEŽENCI
<p>Opolnomočenje strokovnih delavcev, ki vodijo oddelke 1-3 let: Primeri dobre prakse 27. 8. 2020</p>	<p>Brigita Urbanija Milena Lampret</p>	<p>po izboru</p>
<p>Kuharska delavnica za zaposlene: Protivnetna prehrana</p>	<p>Aida Čekić in kuharji vrtca</p>	<p>po izboru</p>
<p>Plesna delavnica</p>	<p>Simona Kovačič Simona Slapar</p>	<p>po izboru</p>
<p>Ustvarjalnica- ročna dela</p>	<p>Andrea Račič Klara Hruševar</p>	<p>Po izboru</p>
<p>Šivalnica- tečaj šivanja</p>	<p>Martina K. Vinkovič Simona Slapar</p>	<p>Po izboru</p>



šolsko leto 2020/2021

## 13. Program dela vzgojitelja za dodatno strokovno pomoč

### 13.1. Program dela vzgojiteljice za zgodnjo obravnavo

V letošnjem šolskem letu je v vrtcu 26 otrok s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Šest otrok, ki je vključenih v prilagojen program za predšolske otroke ima še dodatno strokovno pomoč - 2 uri pomoči zagotavlja surdopedagoginja, 1 uro tiflopedagoginja in v obsegu 6 ur logopedinja. Trem otrokom je dodeljen stalni spremljevalec v skupini (en od teh nima dodatne strokovne pomoči). Za 6 otrok še čakamo na zapisnik multidisciplinarnega tima centra za zgodnjo obravnavo ali individualni načrt pomoči družini.

Dodatno strokovno pomoč izvajata dve vzgojiteljici za zgodnjo obravnavo (socialna pedagoginja, tiflopedagoginja in logopedinja, ki je tudi surdopedagoginja.

**Tabela 1:** Razpored ur dodatne strokovne pomoči (september 2020) – z odločbo oz. zapisnikom multidisciplinarnega tima

Enota vrtca	Razpored ur DSP				Skupaj
	vzgojitelj za ZO	logoped	tifloped.	surdoped.	
Tinkara	6	5			11
Rožle	3	3			6
Sneguljčica	4	6		2	12
Kamenček	1	2	1		4
Cepetavček	/	/			/
Pestrna	3	1			4
Palček	1	1			2
Marjetica	3	1			4
Sonček	2	/			2
Kekec	1	1			2
Pedenjped	4	2			6
Mojca	2	3			5
Polžki	/	/			/
Oblaček	/	/			/
<b>Skupaj</b>	<b>30</b>	<b>25</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>58</b>

**Tabela 2:** Število otrok, ki ima dodeljene ure DSP po enotah vrtca (vključujoč otroke v prilagojenem programu za predšolske otroke)

Enota vrtca	Število otrok
Tinkara	6
Rožle	3
Sneguljčica	7
Kamenček	3
Cepetavček	/
Pestrna	2
Palček	1
Marjetica	2
Sonček	1
Kekec	1
Pedenjped	3
Mojca	3



šolsko leto 2020/2021

Polžki	/
Oblaček	/
<b>Skupaj</b>	<b>32</b>

### 13.2. Sodelovanje z vzgojitelji predšolskih otrok in vzgojitelji predšolskih otrok - pomočniki vzgojiteljev

- hospitacije in prikaz strokovnih pristopov pri obravnavi otrok z razvojnimi potrebami,
- načrtovanje, predstavitev, evalvacija IP-jev v okviru strokovnih skupin,
- poročilo o otroku – postopek usmerjanja za tiste otroke, ki spremenijo raven izobraževanja ali vrsto predšolskega programa.

### 13.3. Sodelovanje s svetovalno službo vrtca

- sodelovanje v aktivu svetovalne službe,
- sodelovanje glede vodenja določene dokumentacije otrok s posebnimi potrebami (npr. spremembe odločb o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami),
- skupno sodelovanje z zunanjimi institucijami (CSD, Razvojna ambulanta Domžale, Center za zdravljenje bolezni otrok Šentvid pri Stični itd.),
- hospitacije študentov na praksi.

### 13.4. Sodelovanje s starši

- možnost telefonskih pogovorov (01 6204 871) vsak delovni dan med 13h in 14.30h,
- kontakt preko elektronske pošte: [tina.cernic@vrtec-kamnik.si](mailto:tina.cernic@vrtec-kamnik.si),
- hospitacije za starše pri individualnih obravnavah otroka,
- individualne pogovorne ure na željo staršev,
- predstavitev in evalvacija individualiziranega programa (skupaj s strokovno skupino) - večkrat tekom celega leta – med drugim z namenom prepoznavanja razvojnih potreb njihovega otroka, strokovnega svetovanja, spremljanja razvojnega napredka in podpore pri zagotavljanju multidisciplinarne celostne zgodnje obravnave,
- pomoč pri izpolnjevanju obrazca za ponovno usmerjanje za tiste otroke s posebnimi potrebami, ki gredo naslednje šolsko leto v šolo,
- pomoč pri navezovanju stikov s šolami in zavodi, kamor se lahko vključijo otroci s posebnimi potrebami po zaključku vrtca.

### 13.5. Sodelovanje z zunanjimi institucijami

- Razvojna ambulanta Domžale (multidisciplinarni timi),
- Zavod Republike Slovenije za šolstvo - komisija za usmerjanje,
- Zdravstveni dom Kamnik,
- Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana,
- CIRIUS Kamnik,
- CSD Kamnik,
- morebitno sodelovanje z drugimi institucijami.

### 13.6. Strokovno izobraževanje

- interna izobraževanja v vrtcu,
- naknadno določeno.

### 13.7. Delo v času poletnih počitnic

V času poletnih počitnic bo vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo nadaljevala z dodatno strokovno pomočjo, razen če bo razporejena za delo v razvojnem ali rednem oddelku vrtca.



## 14. Program dela organizatorja prehrane

### 14.1 Področje izvajanja prehranskega režima

Skrb za otrokovo zdravje se prične s kvalitetnim zdravim prehranjevanjem, ki je eden izmed dejavnikov zdravega načina življenja. S tem, da otroku ponudimo čim bolj raznoliko in zdravo hrano, mu nudimo možnost za skladen rast in razvoj, dobro psihofizično počutje ter ustrezno odpornost, ki dolgoročno vpliva na zmanjšanje tveganja za pojavljanje bolezni v kasnejšem življenju.

Pri dejavnostih priprave in izvajanja prehranjevanja v Vrtcu Antona Medveda Kamnik sledimo smernicam, standardom in normativom zdrave prehrane nacionalnega programa prehranske politike, ki se priporočajo za prehrano dojenčkov in majhnih otrok.

Upoštevamo Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah (Ministrstvo za zdravje, 2005), katerih izhodišče so Referenčne vrednosti za vnos hranil Ministrstva za zdravje, Praktikum jedilnikov zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah (Ministrstvo za zdravje, 2008), Priročnik z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah (Ministrstvo za zdravje, 2008) in Resolucijo o nacionalnem programu prehranske politike (Ur. L. RS, št. 39/05) ter splošna sodobna načela in spoznanja stroke, ki veljajo za zdravo prehrano, ter posebnosti vrtčevskega okolja.

Področje dela	Vsebina	Termin
Izvajanje prehranskega režima	Sestava mesečnih jedilnikov na osnovi priporočenih standardov in normativov ter priporočenih dnevnih vnosov hranil	skozi celotno šolsko leto
	Individualna obravnava otrok s posebnimi prehranskimi potrebami, sledenje in vodenje individualnih dietnih prehranskih režimov	skozi celotno šolsko leto
	Sestava individualnih mesečnih dietnih jedilnikov za otroke s posebnimi prehranskimi zahtevami	skozi celotno šolsko leto
	Uvajanje novosti v tehnoloških procesih v kuhinjah v skladu s HACCP načrtom posamezne enote in iz vidika ostale tehnične zakonodaje	skozi celotno šolsko leto
	Uvajanje novosti in spodbujanje zdravega načina prehranjevanja v sistemu vrtčevske prehrane	skozi celotno šolsko leto
	Kontinuirano spremljanje skladnosti ponudbe s prehranskimi smernicami v vzgojno-izobraževalnih zavodih po validiranem nacionalnem ocenjevalnem modelu	skozi celotno šolsko leto
	Vodenje organizacije dela v kuhinji, spremljanje organizacije priprave, razdeljevanja in uživanja obrokov, dopolnjevanje in spreminjanje	skozi celotno šolsko leto



šolsko leto 2020/2021

	Strokovno spremljanje prehrane s strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje glede na 20. člen Zakona o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 3/2013) ter 3. poglavje Smernic za zdravo prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih (sprejete na 135. dopisni seji Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje, dne 11. 8. 2010)	v skladu s planom NIJZ
--	--	------------------------

Področje dela	Vsebina	Termin
Izvajanje prehranskega režima	<p>Vodenje materialnega knjigovodstva v kuhinji in priprava poročil:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- spremljanje porabe po strokovnih mestih (zajtrk, dopoldanska malica, kosilo, popoldanska malica)</li> <li>- dnevni izračun stroškov ter ekonomske cene prehrane</li> <li>- različni terminski pregledi porabe in nabave</li> <li>- evidenca dnevnih obrokov</li> <li>- analiza porabe in nabave po skupinah živil ter mesecih</li> <li>- evidenca zalog po skupinah živil</li> <li>- materialne kartice zalog</li> <li>- stanje ter vrednosti zalog</li> <li>- inventura</li> <li>- priprava šifrantov artiklov</li> <li>- priprava prehranskih tabel artiklov</li> <li>- priprava seznama jedi</li> <li>- priprava receptur za posamezne jedi</li> </ul>	skozi celotno šolsko leto

## 14.2 Področje javnih naročil

Področje dela	Vsebina	Termin
Izvajanje javnih naročil	Priprava strokovnih podlag za izvedbo javnega naročila na področju dobave prehrabnega blaga	maj 2021
	Priprava strokovnih podlag za izvedbo javnega naročila na področju dobave sadja in zelenjave	na 4 mesece
	Priprava strokovnih podlag za izvedbo naročil skladno s pravilnika o oddaji javnih naročil pod mejnimi vrednostmi na področju dobave živil lokalnega izvora, ekoloških in dietnih živil	junij 2021
	Priprava strokovnih podlag za izvedbo javnega naročila na področju dobave čistil, higienskega in pomožnega materiala	februar 2021
	Priprava strokovnih podlag za izvedbo javnega naročila na področju dobave električne energije	marec 2021
	Priprava strokovnih podlag za izvedbo naročil skladno s pravilnikom o oddaji javnih naročil pod mejnimi vrednostmi	marec 2021



šolsko leto 2020/2021

	na področju storitev DDD-deratizacija, dezinfekcija in dezinsekcija	
	Priprava strokovnih podlag za izvedbo naročil skladno s pravilnikom o oddaji javnih naročil pod mejnimi vrednostmi na področju storitev zdravstveno higienskega nadzora in mikrobioloških preiskav v kuhinjah	oktober 2020
	Priprava strokovnih podlag za izvedbo naročil skladno s pravilnikom o oddaji javnih naročil pod mejnimi vrednostmi na področju zbiranja, odjema in odvoza biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov	maj 2021
	Priprava strokovnih podlag za izvedbo naročil skladno s pravilnikom o oddaji javnih naročil pod mejnimi vrednostmi na področju servisiranja in vzdrževanja kuhinjske opreme	november 2020
	Priprava strokovnih podlag za izvedbo naročil skladno s pravilnikom o oddaji javnih naročil pod mejnimi vrednostmi na področju nabave drobnega kuhinjskega inventarja	februar 2021
	Priprava strokovnih podlag za izvedbo naročil skladno s pravilnikom o oddaji javnih naročil pod mejnimi vrednostmi na področju nabave delovne obleke in obutve za zaposlene	november 2020

Področje dela	Vsebina	Termin
Izvajanje javnih naročil	Priprava strokovnih podlag za izvedbo naročil skladno s pravilnikom o oddaji javnih naročil pod mejnimi vrednostmi na področju storitev prevoza pripravljenih obrokov	november 2020
	Priprava strokovnih podlag za izvedbo naročil na podlagi letnih naročilnic skladno s pravilnikom o oddaji javnih naročil pod mejnimi vrednostmi: storitev dezinfekcije vodovodnega omrežja v primeru ugotovljene prisotnosti bakterij legionela, dobava živil za posebne prehranske potrebe, storitev brušenja nožev, servisiranja kuhinjskih tehtnic ...	november 2020
	Priprava statističnih podatkov o oddanih javnih naročilih na podlagi okvirnih sporazumov	po zaključku vsakega četrletja



### 14.3 Področje izvajanja HACCP sistema

#### HACCP sistem (Hazard Analysis and Critical Control Point System):

- je sistematičen, preventiven pristop k **varni proizvodnji** in **pripravi živil** in **jedi** za uporabnika
- je preventivni sistem, ki omogoča identifikacijo oziroma prepoznavanje, oceno, ukrepanje in nadzor nad morebitno prisotnimi dejavniki tveganja v živilih, ki lahko ogrožajo zdravje človeka,
- je kratica za sistemsko metodo, ki ugotavlja in ocenjuje dejavnike tveganja pri posameznih postopkih proizvodnje in prometa z živilii,
- določa načine kontrole in prepoznava kritične kontrolne točke (KKT),
- danes predstavlja najuspešnejšo metodo za proizvodnjo varnih živil.

Področje dela	Vsebina	Termin
Izvajanje HACCP sistema	Strokovni pregled kuhinj v skladu z načeli dobre proizvodne in higienske prakse, kot temelj sistema HACCP	skozi celotno šolsko leto
	Uskladitev obstoječega stanja z aktualnimi pravno formalnimi zahtevami	skozi celotno šolsko leto
	Korekcijski ukrepi ob ugotovljenih odstopanjih v procesih in sredstvih	skozi celotno šolsko leto
	Verifikacija HACCP sistema – vse centralne in razdelilne kuhinje	januar – februar 2021
	Vodenje dokumentacije	skozi celotno šolsko leto
	Strokovni pregled higienskih in zdravstveno tehničnih pogojev in stanja prehranskih delov objektov v sodelovanju z Nacionalnim laboratorijem za zdravje, okolje in hrano	2–krat letno – centralne kuhinje (oktober / november 2020 in april/maj 2021) 1-krat letno – razdelilne kuhinje (oktober 2020 )
	Mikrobiološka preiskava brisov zaradi ocene snaznosti	2–krat letno – centralne kuhinje (oktober / november 2020 in april/maj 2021) 1-krat letno – razdelilne kuhinje (oktober 2020)



šolsko leto 2020/2021

Področje dela	Vsebina	Termin
Izvajanje HACCP sistema	Mikrobiološka preiskava gotovih živil zaradi ocene zdravstvene ustreznosti	2–krat letno – centralne kuhinje (oktober / november 2020 in april/maj 2021)
	Preiskave obrokov na vsebnost alergenov in/ali vsebnost glutena v obroku za posebne zdravstvene namene	1–krat letno – centralne kuhinje
	Preiskave vzorcev vode na prisotnost bakterij rodu Legionella – vse enote	skozi celotno šolsko leto
	Sodelovanje z inšpekcijo za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin	skozi celotno šolsko leto
	Organizacija in izvedba usmerjenega HACCP usposabljanja zaposlenih v kuhinji	skozi celotno šolsko leto

#### 14.4 Področje izobraževanja in usposabljanja zaposlenih v vrtcu

Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih je na izvedbeni ravni potekalo na dveh nivojih:

- Stalno – na podlagi potreb v vsakodnevem delovnem procesu
- Občasno – na podlagi že predvidenih potreb in obveznosti.

Tabela: Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih v vrtcu s strani organizatorke prehrane

Kategorija zaposlenih	Vsebina	Rok
Novo zaposleni delavci	Osnove HACCP sistema pri delu z žvili	ob prihodu vsakega novega delavca
Novo zaposleni delavci v kuhinji	Materialno knjigovodstvo v kuhinji	ob prihodu vsakega novega delavca
Občasno zaposleni delavci	Osnove HACCP sistema pri delu z žvili	ob prihodu vsakega novega delavca
Strokovni delavci zaposleni v kuhinjah	Usmerjeno izobraževanje na področju higiene živil po HACCP načelih - načela in prednosti	<u>Interno izobraževanje:</u> skozi celotno šolsko leto





šolsko leto 2020/2021

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- preventivni in kontrolni ukrepi, ki dejavnike tveganja v povezavi z živili preprečijo, odstranijo ali zmanjšajo na sprejemljivo raven</li> <li>- vodenje HACCP dokumentacije</li> <li>- križanja čistih in nečistih poti</li> <li>- pomen osebne higiene ter izvajanje osebne higiene v praksi</li> <li>- spremljajoči higienski programi: dobra higienska in dobra proizvodna praksa, higiena prostorov, opreme in naprav</li> <li>- novosti s področja zakonodaje, ki se nanaša na živilsko dejavnost</li> </ul>	<u>Zunanje izobraževanje:</u> Oktober 2020
Strokovni delavci zaposleni v kuhinjah	Novosti na področju prehranskih priporočil	<u>Interno izobraževanje:</u> skozi celotno šolsko leto
	Zdrava in dietna prehrana vrtčevskih otrok Kuharske delavnice	<u>Zunanje izobraževanje:</u> Izbor po ponudbi in skladno s potrebami
Strokovni pedagoški delavci	Kuharska delavnica za zaposlene »Naš vrt-naša hrana«	november 2020 / maj 2021

## 14.5 Področje koordiniranja projektov

I. **Ekošola** - s konkretnimi projekti bomo uresničevali zadane cilje oblikovanja trajnostnega in pozitivnega odnosa do okolja, razvijanja pozitivnih medsebojnih odnosov, vzgoje za zdrav način življenja v zdravem okolju, učinkovite rabe naravnih virov in spodbujanja kreativnosti ter inovativnosti.

Koordiniranje projektov v šolskem letu 2020/21:

- Zgodnje naravoslovje: Prehrana, gibanje in zdravje v interakciji
- Voda - energija
- Odpadki - krožno gospodarstvo
- Biotska raznovrstnost
- Živeti s podnebnimi spremembami in spreminjati sebe
- Hrana ni za tjavendan-reciklirana kuharija
- Sejem Altermed



šolsko leto 2020/2021

## 15. Program dela organizatorja zdravstveno higienskega režima

### 15.1 Področje izvajanja zdravstveno higienskega režima

V vrtcu skrbimo za zagotavljanje zdravstveno higienskih pogojev, ki so nujno potrebni za dobro počutje otrok. Z zagotavljanjem ustrezne čistoče v oddelku ter enoti vplivamo na zmanjšanje tveganja za pojavljanje bolezni ter v primeru pojava tudi na preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni. Z rednim obveščanjem ter seznanjanjem strokovnih delavk s specifikami posameznih nalezljivih bolezni skrbimo za ustrezno usposobljenost na področju preprečevanja širjenja nalezljivih bolezni. Po potrebi organiziramo tudi izobraževanja strokovnih delavk s področja različnih bolezni. V pralnici vrtca izvajamo dnevno, tedensko oz. mesečno čiščenje tekstilnega materiala, ki ga v vrtcu uporabljamo pri izvajanju vzgojno izobraževalnega dela. Izvajanje vseh aktivnosti iz področja zdravstveno higienskega režima bo prilagojeno epidemiološke situacije novega koronavirusa v Sloveniji in usmeritvam pristojnih institucij.

Vrsta dejavnosti	Izvajalec	Rok
Preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni	Petra Topličanec in strokovni delavci	Vse šolsko leto
Vodenje evidence nalezljivih bolezni v oddelkih vrtca ter obveščanje staršev o primerih nalezljivih bolezni	Petra Topličanec	Vse šolsko leto
Spremljanje situacije epidemije COVID-19 v državi in usklajevanje preventivnih ukrepov širjenja bolezni	Petra Topličanec	Vse šolsko leto
Sodelovanje z NIJZ v primeru epidemij ali izrednih dogodkov v okolici vrtca	Petra Topličanec	Vse šolsko leto
Vodenje evidence o poškodbi / nenadnemu obolenju otrok v vrtcu	Petra Topličanec in strokovni delavci	Vse šolsko leto
Nadzor nad zagotavljanjem ustreznih zdravstveno higienskih pogojev v oddelkih in igralnih površinah	Petra Topličanec v sodelovanju z vzdrževalno službo	Vse šolsko leto
Nadzor nad vzdrževanjem ustreznega nivoja čistoče in higijene v oddelkih ter ostalih prostorih, kjer se zadržujejo otroci	Petra Topličanec v sodelovanju s čistilnim servisom	Vse šolsko leto
Nadzor nad izvajanjem ukrepov za preprečevanje legioneloz,	Petra Topličanec	Vse šolsko leto



šolsko leto 2020/2021

posodobitev načrta za preprečevanje legioneloz		
Nadzor tehnične ustreznosti igral ter zagotavljanje pogojev za varno uporabo otroških igrišč, posodobitev knjige igrišča	Petra Topličanec, strokovni delavci, vzdrževalna služba, varnostni inženir	Vse šolsko leto
Sodelovanje s pristojnimi inšpekcijskimi službami (ZIRS, IRSI)	Petra Topličanec	Vse šolsko leto
Izvajanje zobne preventive	Petra Topličanec in strokovni delavci	Vse šolsko leto
Izvajanje DDD na nivoju enot vrtca	Petra Topličanec in zunanji pogodbeni sodelavci	Vse šolsko leto
Redno vzdrževanje hišnega perila in plišastih igrač (pranje, sušenje, likanje in sortiranje)	delavke v pralnici	Vse šolsko leto
Organizacija dela v pralnici ter nadzor izvajanja transporta	Petra Topličanec	Vse šolsko leto
Evidenca nezgod pri delu ter prijava poškodbe pri delu	Petra Topličanec	Vse šolsko leto
Izvajanje aktivnosti programa Promocija zdravja na delovnem mestu	Petra Topličanec in člani skupine za promocijo zdravja	Vse šolsko leto

## 15.2. Področje javnih naročil

Vrsta dejavnosti	Izvajalec	Rok
Priprava strokovnih podlag za izvedbo naročil male vrednosti skladno z internim aktom na področju: vzdrževanje strojnih instalacij, pleskarska dela, mizarska dela, elektro vzdrževalna dela, vrtnarska dela, servis dvigal, tiskarske storitve, lektorske in prevajalske storitve, projektantske storitve, strokovni nadzor, vzdrževanje računalniške opreme, vzdrževanje signalno varnostnih naprav, fotografske storitve, servis stavbnega pohištva, fizično in tehnično varovanje, telekomunikacije, varstvo pri delu	Petra Topličanec	december 2020
Vzpostavitev letnih naročilnic za področje ZHR in področje vzdrževanja na področju: tehnični, vzdrževalni in gradbeni material, material za vzgojno dejavnost	Petra Topličanec	december 2020



šolsko leto 2020/2021

Priprava strokovnih podlag za izvedbo naročil velike vrednosti za dobava čistil in higienskega materiala in storitve čiščenja	Petra Topličanec Aida Čekić	april 2021
Izvajanje naročil male vrednosti za področje ZHR, vzdrževalne službe in enot vrtca	Petra Topličanec	Vse šolsko leto

### Področje izobraževanja in usposabljanja zaposlenih v vrtcu

Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih na izvedbeni ravni poteka na dveh nivojih:

- Stalno – na podlagi potreb v vsakodnevem delovnem procesu,
- Občasno – na podlagi že predvidenih potreb in obveznosti.

Zaposlenih	Vsebina	Izvajalec	Rok
Novo zaposleni delavci	Osnove varstva in zdravja pri delu	Petra Topličanec in zunanji pogodbeni sodelavci	Ob prihodu vsakega novega delavca
Občasno zaposleni delavci	Osnove varstva in zdravja pri delu	Petra Topličanec in zunanji pogodbeni sodelavci	Vse šolsko leto
Zaposleni delavci v vrtcu	Varnost in zdravje pri delu – obnovitveni preizkusi znanja (VPD) ter obdobjni zdravniški pregledi v skladu z ZVZD-1	Petra Topličanec in zunanji pogodbeni sodelavci	Vse šolsko leto
Vsi zaposleni	Evakuacijske vaje	Petra Topličanec in Prostovoljna gasilska društva	april/maj 2021
Strokovni delavci zaposleni v oddelkih vrtca	Šola ukrepanja pri anafilaktični reakciji	Zunanji izvajalec Pediatrična klinika Ljubljana	Skladno s potrebami
Strokovni delavci zaposleni v oddelkih vrtca	Izobraževanje za strokovne delavce Nalezljive bolezni	ZD Kamnik Vlasta Kunaver, dr. med., spec. ped.	september 20



šolsko leto 2020/2021

Vsi zaposleni	Prva pomoč za zaposlene	ZD Kamnik RK Kamnik	Skladno s potrebami
Strokovni delavci zaposleni v oddelkih vrtca	Zagotavljanje varnosti na igriščih vrtca	Petra Topličanec in po potrebi zunanji sodelavci	Skladno s potrebami

### 15.3. Projekti

#### 15.3.1. Ekošola kot način življenja

##### Globalni cilji:

- Vzgoja otroka, da bi mu skrb za okolje in naravo postala del življenja. Je celosten program vrtca, ki skozi celo leto s konkretnimi projekti uresničuje cilje vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj. Obogatitev gibalnega, socialnega, čustvenega in spoznavnega področja z elementarnimi ekološkimi vsebinami pri postavljanju temeljev ekološke vzgoje in vedenja.

##### Cilji:

- Uvajati vzgojo in izobraževanje za okoljsko odgovornost,
- spodbujati in večati kreativnost, inovativnost ter izmenjavo idej,
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija),
- povezovati okoljska vprašanja z ekonomskimi in socialnimi,
- razvijati pozitivne medsebojne odnose,
- sodelovati pri preprečevanju in odpravi revščine,
- vzgajati in izobraževati za zdrav način življenja v zdravem okolju,
- privzgojiti in ustvariti ekološko zavest,
- povezovati ekošole v Sloveniji, EU in širše.

##### Nosilci:

- mag. Liana Cerar, ravnateljica,
- Brigita Urbanija, pomočnica ravnateljice,
- Milena Lampret, pomočnica ravnateljice,
- Aida Čekić, koordinatorica projekta,
- Petra Topličanec, koordinatorica projekta.

##### Izvajalci:

- Vsi strokovni delavci vrtca

##### Dejavnosti:

V šolskem letu bomo 2020/21 bomo v sklopu Ekošole okvirno vključeni v naslednje projekte:

- Zgodnje naravoslovje: »Prehrana, gibanje in zdravje v interakciji«,
- Obvezni sklopi:
  - Voda – energija – odpadki – krožno gospodarstvo,
  - Biotska raznovrstnost,
  - Živeti s podnebnimi spremembami in spreminjati sebe.



šolsko leto 2020/2021

- Izbirni sklop: Altermed 2021 in Hrana ni za tjavendan.

#### Druge dejavnosti:

- Udeležba na XIV. srečanju koordinatorjev ekovrtcev Slovenije v vrtcu Slovenska Bistrica.
- Aktivna udeležba in sodelovanje na organiziranih konferencah in izobraževanjih.
- Organizacija zbiralne akcije papirja (v jesenskem in pomladnem času), zamaškov, tonerjev, kartuš in odpadnih baterij.
- Organizacija spomladanske čistilne akcije (v sodelovanju z Občino Kamnik, oddelkom za gospodarske javne službe in finance).

### 15.3.2. Promocija zdravja

#### Cilji:

- skrbi za zdravje otrok in zaposlenih,
- obveščanja zaposlenih o zdravi prehrani in zdravem načinu življenja,
- zmanjšanja stroškov povezanih z boleznimi in bolniško odsotnostjo,
- zmanjšanja % bolniškega staleža med zaposlenimi,
- povečanja zadovoljstva zaposlenih in otrok,
- zmanjšanja % odsotnosti zaradi bolezni kostno mišičnega sistema, bolezni gibal, endokrinih, prehranskih in presnovnih bolezni, ter bolezni živčevja in duševnih motenj.

#### Nosilci:

- mag. Liana Cerar, ravnateljica,
- Milena Lampret, pomočnica ravnateljice,
- Brigita Urbanija, pomočnica ravnateljice,
- Petra Topličanec,
- Katja Katarina Mlakar.

#### Izvajalci:

- Promotorji zdravja na nivoju celotnega vrtca.

#### Dejavnosti:

Obdobje	Aktivnost	Izvajalec
vse šolsko leto	napotitev delavcev na zdravniške preventivne in predhodne preglede	Petra Topličanec in zunanji izvajalec za medicino dela
vse šolsko leto	telovadba za zaposlene	Zunanji izvajalec
vse šolsko leto	posredovanje različnih informacij s področja zdravja in varnosti pri delu	Petra Topličanec in promotorji
vse šolsko leto	usposabljanje zaposlenih s področja Varnosti in zdravja pri delu	Petra Topličanec in Zunanji izvajalec za varnost pri delu
junij 2021	analiza bolezni zaposlenih v preteklem šolskem letu	Računovodska služba
1x mesečno, oktober - junij	Gibalna pavza na nivoju enote –	Organizacija: Katja Mlakar Vodenje: promotorji



šolsko leto 2020/2021

	10-15 minut (9 delna sestavljanka z gibalnimi vajami)	
oktober - junij	neformalno druženje – izvedba pohoda, družinski pohod (predlogi vseh zaposlenih)	Vabila in obveščanje: Petra Topličanec in Katja Mlakar Organizacija in vodenje pohoda: promotorji
od septembra 2020 dalje	Delavnice »Vzgoja in zdravje v vrtcu« <ul style="list-style-type: none"> <li>• Preprečevanje nalezljivih bolezni in osebna higiena;</li> <li>• Zdrave navade - prehrana, gibanje;</li> <li>• Varnost in preprečevanje poškodb;</li> <li>• Zajček Matevž pri zdravniku.</li> </ul>	ZD Kamnik, Center za krepitev zdravja Mojca Mohar, mag. zdr. nege Petra Topličanec
21.9. in 28.9.20	Izobraževanje za strokovne delavce: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nalezljive bolezni</li> </ul>	ZD Kamnik Vlasta Kunaver, dr. med., spec. ped.
oktober 2020	Veronikin tek (zaposleni in otroci)	Anja Žele in promotorji
november 2020	Kuharska delavnica	Aida Čekić in kuharji
marec 2021	Priprava anketnega vprašalnika o počutju delavcev na delovnem mestu	Ana Marija Šuster in Petra Topličanec
marec 2021	Dobrodelni pohod na sv. Primoža	Alenka Repanšek Uršič in promotorji
april 2021	Nordijska hoja in vaje za hrbtenico. Praktična delavnica z analizo nordijske hoje in prikazom sklopa vaj za zdravo hrbtenico.	Organizacija in vodenje delavnice: Katja Mlakar
april 2021	Tekaška vadba in vaje za krepitev. Delavnica pravilnega ogrevanja in raztezanja. Analiza tehnike teka. Vaje za krepitev z lastno težo v naravi.	Organizacija in vodenje delavnice: Katja Mlakar
april 2021	Mekinjski kros	Anja Žele
maj 2021	Pohod - Pot ob žici ali sodelovanje na Teku trojk v Ljubljani	Katja Katarina Mlakar in promotorji
maj 2021	24 ur Primoža	Alenka Repanšek Uršič
maj/junij 2021	projekt Pripelji srečo v službo (s kolesom v službo)	Ana Marija Šuster in promotorji
tekem šolskega leta	Strokovno izobraževanje in vodena ekskurzija	mag. Liana Cerar
junij 2021	Analiza rezultatov anketnega vprašalnika o počutju delavcev na delovnem mestu	Skupina za promocijo zdravja
junij 2021	Evalvacija promocije zdravja na delovnem mestu	Skupina za promocijo zdravja
avgust 2021	Priprava načrta promocije zdravja za šolsko leto 2021/22	Skupina za promocijo zdravja
avgust 2021	Priprava ukrepov za šolsko leto 2021/22	Skupina za promocijo zdravja
september 2021	Analiza bolezni zaposlenih v preteklem šolskem letu	Računovodska služba



šolsko leto 2020/2021

### 15.3.3. Delavnice "Vzgoja in zdravje v vrtcu"

Izvedba delavnic v sodelovanju z ZD Kamnik, Centrom za krepitev zdravja v oddelkih predšolskih otrok na temo:

- Preprečevanje nalezljivih bolezní in osebna higiena;
- Zdrave navade - prehrana, gibanje;
- Varnost in preprečevanje poškodb;
- Zajček Matevž pri zdravniku.

#### Nosilki:

- Mojca Mohar, mag. zdr. nege
- Petra Topličanec

### 15.3.4. Varno s soncem

#### Cilji:

Otroke in njihove starše opozoriti na pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov in vzgojiti otroke k pravilnemu samozaščitnemu ravnanju. S tem želimo dolgoročno prispevati k znižanju pojavljanja kožnega raka v Sloveniji. Otroci se skozi usmerjene dejavnosti in med igro v igralnici in na prostem naučijo varovati pred škodljivimi posledicami sončnih žarkov.

#### Nosilec:

- Nacionalni inštitut za javno zdravje

#### Izvajalci:

- Vsi strokovni delavci vrtca oddelkov z otroki v starosti od 4 do 6 let

#### Dejavnosti:

- izvajanje vzgojno izobraževalnih vsebin povezanih s preventivnim programom Varno s soncem v vseh prijavljenih vrtcih,
- upoštevanje načel v smislu zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov,
- otroci se skozi usmerjene dejavnosti in med igro v igralnici in na prostem naučijo varovati pred škodljivimi posledicami sončnih žarkov.





šolsko leto 2020/2021

## 16. Program dela svetovalne službe

### 17.1 Področja dela svetovalne službe

#### 16.1.1. Obiski v oddelku/opazovanja/po-svetovanja z vzgojiteljskim tandemom

Svetovalni delavki bova v šolskem letu 2020/2021 obiskovali skupine predšolskih otrok. Namen obiskov je opazovanje in spremljanje razvoja posameznih otrok in skupine, pomoč pri oblikovanju ustreznih intervencij v oddelkih, kjer se nakazujejo težave pri čustvenih, osebnostnih stiskah otrok, vzgojnih težavah in razvojnih specifikah otrok. Obiski so namenjeni tudi posvetovanju z vzgojiteljskim tandemom ter načrtovanju dela in razgovora s starši. V manjšini bova prehodno izvajali individualno delo z otrokom.

#### 16.1.2. Postopek usmerjanja

Na podlagi opazovanj funkcioniranja otroka v skupini/individualno ter soglasja staršev, bomo staršem predlagali pregled in posvet v Centru za zgodnjo obravnavo v ZD Domžale. Dodatno strokovno pomoč v vrtcu lahko zagotovimo za otroke, ki imajo odstopanja v razvoju kot so govorno-jezikovne težave, odstopanja v kognitivnem razvoju, gibalne težave, težave s pozornostjo... Koordinirali in sodelovali bova na sestankih multidisciplinarnih timov CZO-ja, pri pripravi zapisnika oz. individualnega načrta pomoči otrokom s posebnimi potrebami.

#### 16.1.3. Svetovanja staršem/možnosti pomoči/sestanki

S starši bova sodelovali v smislu premagovanja razvojnih, čustvenih, vedenjskih, vzgojnih odstopanj, posvetovanj, stisk, s katerimi se družina sooča (rojstvo sorojenca, ločitev staršev, smrt v družini, bolezen...). Podporo nudimo tudi glede pomoči otrokom s težavami, ki izvirajo iz socialnega okolja. V primeru nasilja v družini oziroma suma neprimerne ravnanja nad otrokom, na kar kažejo poškodbe, sporočila otroka, nenavadna/nova vedenja oz. v kolikor nas o tem obvesti druga oseba, smo dolžni o tem obvestiti Center za socialno delo in/ali policijo.

#### 16.1.4. Vpis otrok v vrtec/sprejem

Tekom šolskega leta v mesecu marcu, ko bo potekal javni vpis otrok v vrtec, bova vodili celoten potek vpisa in sprejema otrok za obstoječe in prihajajoče šolsko leto. Pripravili bova potrebno dokumentacijo za sprejem v vrtec, sprejemali vloge, vnašali podatke v aplikacijo, vodili komisijo za sprejem otrok v vrtec in izdajali potrebna obvestila.

Tekom celotnega šolskega leta bova vodili seznam vpisanih in izpisanih otrok ter mesečno vodili evidenco vpisanih otrok po oddelkih in enotah, te podatke vpisovali v PŠV in CEUVIZ – vnos podatkov v centralno evidenco udeležencev VIZ.



### 16.1.5 Aktivnosti svetovalne službe

Področje dela	Vsebina	Termin
Mednarodno sodelovanje: Projekt Erasmus+	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koordiniranje projekta Erasmus+, mobilnosti: Izobraževalni obisk na delovnem mestu (obisk vrtcev na Islandiji) in strukturiran tečaj (naslov: <i>The child first: Montessori, Reggio Emilia System and other alternative approaches</i>)</li> <li>• Diseminacija izvedenih aktivnosti v okviru projekta (predstavitev učinkov projekta strokovnim delavcem vrtca na strokovnih aktivih, aktivu ravnateljev gorenjske regije)</li> <li>• Priprava in oddaja zaključnega poročila za odobren projekt KA1 »Z odprtimi rokami«</li> </ul>	Od 1. 2. 2021 dalje
Sodelovanje s Pedagoškim inštitutom	<ul style="list-style-type: none"> <li>• moderiranje supervizijske skupine Wanda</li> </ul>	Delavci po izboru – zaprta skupina največ 10 članic, srečanja vsako zadnjo sredo v mesecu; 10 srečanj
Sodelovanje v razvojnem timu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Priprava vprašalnikov za strokovne delavke, za starše in statistična obdelava</li> </ul>	januar - maj 2021
Interna delovna skupina Okrepimo starševstvo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Priprava člankov o različnih vzgojnih temah</li> </ul>	Januar – maj 2021
Okrepimo starševstvo – predavanja za starše in strokovne delavce vrtca	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Simona Lečnik Očko: Bonton – komunikacija</li> <li>- Nataša Banko: Kaj lahko starši naredimo za zdrav razvoj otrokove osebnosti</li> <li>- Tanja Gruenfeld: Kaj pa midva?</li> <li>- Metka Kuhar: Krepitev otrok in staršev pri soočanju s težjimi izkušnjami</li> </ul>	6. 10. 2020 24. 11. 2020 12. 1. 2021 9. 3. 2021



šolsko leto 2020/2021

Sodelovanje v upravnemu odboru Sklada vrtca	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seznanjanje staršev z možnostjo subvencioniranja obogatitvenih dejavnosti vrtca</li> </ul>	Sestanki upravnega odbora Sklada vrtca (3/leto)
Izobraževanje za strokovne delavce vrtca	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nadarjeni otroci</li> </ul>	November 2020

### 16.1.6 Sodelovanje svetovalne službe z vzgojiteljico za izvajanje dodatne strokovne pomoči in logopedinjo

Usmerjanje otrok s posebnimi potrebami	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prvo opazovanje, spremljanje in delo z otroki</li> <li>Pogovor s starši, napotitev na CZO, priprava poročila o otroku, spremljanje razvoja otroka, sodelovanje v multidisciplinarnem timu</li> </ul>	tekem šolskega leta
Strokovni aktiv svetovalne službe	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izmenjava informacij o otrocih s posebnimi potrebami</li> <li>razreševanje dilem</li> <li>izmenjava strokovne literature</li> <li>po potrebi se aktivu pridružijo zunanji sodelavci</li> </ul>	tekem šolskega leta

### 16.1.7 Sodelovanje z vodstvom

Sodelovanje pri vodenju postopka za sprejem otrok	<ul style="list-style-type: none"> <li>načrtovanje prostih mest, premestitve, razreševanje dilem</li> </ul>	tekem šolskega leta
Sodelovanje pri pripravi Letnega delovnega načrta vrtca		september 2020

### 16.1.8 Sodelovanje z zunanjimi institucijami

Republiški aktiv svetovalnih delavcev v vrtcih	<ul style="list-style-type: none"> <li>aktivna participacija na srečanjih, prenos informacij in dobrih praks v vrtec</li> </ul>	tekem šolskega leta
Aktiv gorenjskih svetovalnih delavcev v vrtcu	<ul style="list-style-type: none"> <li>aktivna participacija, prenos informacij in dobrih praks v vrtec</li> </ul>	Srečanja dvakrat letno
Sodelovanje z ZRSS, Ministrstvom za izobraževanje, šolstvo in šport, ZGNL, OŠ 27. Julij, OŠ Roje, Zdravstvenim domom Kamnik, razvojno ambulanto Domžale (CZO),	<ul style="list-style-type: none"> <li>dodatna strokovna pomoč svetovalni službi</li> <li>koordinacija usmerjanja otrok s posebnimi potrebami</li> </ul>	po potrebi tekem šolskega leta



šolsko leto 2020/2021

centrom za socialno delo, svetovalnim centrom za starše, otroke, mladostnike, ipd.		
Projekt v sodelovanju s centrom CMEPIUS – Center RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>učna mobilnost strokovnih delavk po odobrenem projektu KA1 in projektno sodelovanje za inovacije in izmenjavo dobrih praks</li> </ul>	tekom šolskega leta

## 17 Sprejemanje in potrjevanje letnega delovnega načrta vrtca

LDN Vrtca Antona Medveda Kamnik za šolsko leto 2020/21 je bil predstavljen korespondenčno 29. 8. 2020 na pedagoško – organizacijskem srečanju za zaposlene. Pozitivno mnenje k LDN vrtca je bilo pridobljeno na korespondenčni seji vzgojiteljskega zbora, dne 17. 9 in 18. 9. 2020.

LDN Vrtca Antona Medveda Kamnik za šolsko leto 2020/2021 je bil obravnavan in sprejet na 1. seji Sveta staršev, dne 29. 9. 2020 .

LDN Vrtca Antona Medveda Kamnik je bil obravnavan in sprejet, dne 29. 9. 2020 .

ravnateljica vrtca  
mag. Liana Cerar

predsednik Sveta vrtca  
Uroš Zupan